

STATUT

Szkoły Podstawowej nr 1 im. Fryderyka Chopina w Żarach

Artykuł 29 „Konwencji Praw Dziecka” ONZ

1. Państwa – Strony są zgodne, że nauka dziecka będzie ukierunkowana na:
 - a) rozwijanie w jak najpełniejszym zakresie osobowości, talentów oraz zdolności umysłowych i fizycznych dziecka;
 - b) rozwijanie szacunku dla praw człowieka i podstawowych swobód oraz zasad zawartych w Karcie Narodów Zjednoczonych;
 - c) rozwijanie szacunku dla rodziców dziecka, jego tożsamości kulturowej, języka i wartości narodowych kraju, w którym mieszka dziecko, kraju, z którego dziecko pochodzi, jak i dla innych kultur;
 - d) przygotowanie dziecka do odpowiedzialnego życia w wolnym społeczeństwie, w duchu zrozumienia, pokoju, tolerancji, równowartości płci oraz przyjaźni pomiędzy wszystkimi narodami, grupami etnicznymi, narodowymi i religijnymi oraz osobami rdzennego pochodzenia;
 - e) rozwijanie poszanowania środowiska naturalnego.
2. Żadne postanowienie niniejszego artykułu lub artykułu 28 nie może być interpretowane w sposób naruszający wolność osób fizycznych lub organów do zakładania i prowadzenia instytucji oświatowych, z zastrzeżeniem przestrzegania zasad wyrażonych w punkcie niniejszego artykułu oraz wymogów, aby kształcenie w tego typu instytucjach odpowiadało minimalnym standardom, które określi dane państwo.

Rozdział 1. Przepisy ogólne

§ 1. Szkoła Podstawowa, zwana dalej Szkołą, nosi nazwę:

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 1 IM. FRYDERYKA CHOPINA

1. Imię Szkole zostało nadane w 1989 r. przez Kuratora Oświaty na wniosek Rady rodziców, Rady pedagogicznej i przedstawicieli społeczności uczniowskiej po przeprowadzeniu szkolnego plebiscytu na Patrona Szkoły.
2. Wybór imienia szkoły odbywał się zgodnie z poszanowaniem Konstytucji Rzeczypospolitej oraz prawa międzynarodowego.
3. Imię szkoły związane jest z jednym z kierunków pracy wychowawczej i dydaktycznej szkoły.
4. Szkoła posiada własny sztandar, godło i ceremoniał szkolny.
5. Ustalona nazwa jest używana przez szkołę w pełnym brzmieniu na pieczęciach i stemplach (załącznik nr 1).
6. Organem prowadzącym szkołę jest Gmina Żary o statusie miejskim.
7. Nadzór nad szkołą sprawuje Kuratorium Oświaty w Gorzowie Wielkopolskim.
8. Szkoła ma siedzibę w Żarach przy ul. Karola Szymanowskiego 8.
9. Czas trwania cyklu kształcenia w szkole wynosi sześć lat.
10. Terminy rozpoczynania i zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych oraz przerw w pracy szkoły każdorazowo określa kalendarz roku szkolnego.

11. Szkoła działa na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty oraz niniejszego statutu.
12. Szkoła, z punktu widzenia prawa budżetowego i art.79 ust. 1 ustawy o systemie oświaty, jest jednostką budżetową. Posiada własną obsługę finansowo-księgową.

§ 2.1. Celem Szkoły jest zapewnienie uczniom możliwości pełnego rozwoju intelektualnego, psychicznego i fizycznego w poszanowaniu godności oraz wolności światopoglądowej i wyznaniowej.

2. Szkoła zapewnia uczniom optymalne warunki rozwoju, bezpieczeństwo i higienę pracy, promocję i ochronę zdrowia oraz uczy prowadzenia zdrowego i ekologicznego trybu życia.
3. Szkoła rozwija uzdolnienia, talenty i zainteresowania uczniów na zajęciach pozalekcyjnych z różnych dziedzin, organizowanych zgodnie z oczekiwaniami uczniów i rodziców.
4. Rada pedagogiczna, w porozumieniu z Radą Rodziców i po uwzględnieniu opinii Samorządu Uczniowskiego, uchwała, na każdy rok szkolny, Program Wychowawczy i Szkolny Program Profilaktyki.
5. Szkoła zapewnia uczniom opiekę i konsultacje pedagoga i psychologa.
6. Szkoła organizuje zajęcia dodatkowe: dydaktyczno-wyrównawcze dla uczniów mających trudności z nauką, a także treningi egzaminacyjne dla uczniów klas szóstych i trzecich.

§ 3.1. Dyrektor Szkoły jest pracodawcą w rozumieniu Kodeksu pracy dla osób zatrudnionych w szkole pracowników.

2. Nauczyciele zatrudnieni są w Szkole na podstawie Karty Nauczyciela oraz Kodeksu pracy.

Rozdział 2. Organy Szkoły oraz ich zadania

§ 4. Organami szkoły są:

1. dyrektor szkoły,
2. rada pedagogiczna,
3. rada rodziców,
4. samorząd uczniowski.

§ 5. Dyrektor Szkoły

1. kieruje szkołą,
2. organizuje proces dydaktyczno-wychowawczy,
3. prowadzi politykę kadrową,
4. przewodniczy radzie pedagogicznej,
5. sprawuje opiekę nad uczniami,
6. sprawuje kontrolę zarządczą, której elementem składowym jest prowadzenie nadzoru pedagogicznego.

§ 6. Rada Pedagogiczna

1. Rada Pedagogiczna jest kolegialnym organem szkoły.

2. Kompetencje i zadania rady pedagogicznej wynikają z ustawy o systemie oświaty i Regulaminu Rady Pedagogicznej (załącznik nr 2).

§ 7. Rada Rodziców

1. Rada Rodziców reprezentująca ogół rodziców uczniów uczestniczy w rozwiązywaniu spraw wewnętrznych szkoły, działając w oparciu o zapisy ustawy o systemie oświaty, przepisy wykonawcze i Regulamin Rady Rodziców (załącznik nr 3).
2. Rada Rodziców liczy tylu członków, ile jest oddziałów w Szkole.
3. W skład Rady Rodziców wchodzi po jednym przedstawicielu rad oddziałowych, którzy zostali wybrani w tajnych wyborach przez zebranie rodziców uczniów danego oddziału.
4. Decyzje Rady Rodziców są jawne i mogą być ogłaszane na stronie internetowej szkoły.

§ 8. Samorząd Uczniowski

1. Samorząd Uczniowski tworzą wszyscy uczniowie szkoły.
2. Zasady wybierania i działania organów samorządu uczniowskiego określa Regulamin Samorządu Uczniowskiego uchwalany przez ogół uczniów w głosowaniu równym, tajnym i powszechnym (załącznik nr 4).
3. Samorząd Uczniowski może przedstawiać Radzie Pedagogicznej, Dyrektorowi Szkoły lub Radzie Rodziców wnioski i opinie we wszystkich sprawach szkoły.

§ 9.1. Organy szkoły są zobowiązane do współpracy i wspierania Dyrektora, tworzenia dobrego klimatu szkoły, poczucia współdziałania i partnerstwa, utrwalania demokratycznych zasad funkcjonowania szkoły.

Rozdział 3.

Realizacja zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych szkoły

§ 10.1. Za realizację zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych szkoły odpowiada Dyrektor Szkoły i Rada Pedagogiczna.

2. W celu realizacji swych zadań dydaktycznych Rada Pedagogiczna powołuje zespoły przedmiotowe składające się z nauczycieli danego przedmiotu lub przedmiotów pokrewnych.

3. Cele i zadania zespołów:

- 1) wybór programów nauczania dla danych zajęć edukacyjnych,
- 2) wybór podręczników na dany rok szkolny,
- 3) korelowanie treści nauczania przedmiotów pokrewnych,
- 4) opracowanie szczegółowych kryteriów oceniania uczniów,
- 5) opracowanie metod badania wyników nauczania i diagnoz,
- 6) przeprowadzanie ewaluacji wewnętrznej,
- 7) dbałość o wystrój i wyposażanie pracowni przedmiotowych i gabinetów lekcyjnych.

4. W celu realizacji zadań wychowawczych Rada Pedagogiczna powołuje zespoły wychowawcze składające się z wychowawców wszystkich oddziałów poszczególnych ciągów klasowych i ich koordynatorów.

5. Do zadań zespołu wychowawczego należy:

- 1) opracowanie projektu Programu Wychowawczego, który jest uchwalany w porozumieniu z Radą Rodziców;
- 2) opracowanie projektu szkolnego Programu Profilaktyki, który jest uchwalany w porozumieniu z Radą Rodziców;
- 3) monitorowanie realizacji Programu Wychowawczego i szkolnego Programu Profilaktyki;
- 4) opracowanie szczegółowych kryteriów i zasad oceniania zachowania uczniów;
- 5) opracowanie procedur przydzielania nagród i wymierzania kar dla uczniów;
- 6) przedstawianie Radzie Pedagogicznej sprawozdań i wniosków z analizy efektów pracy wychowawczej Szkoły.

§ 11.1. Zasady oceniania i klasyfikowania uczniów zapisane są w następujących dokumentach:

- 1) Wewnątrzszkolnym Systemie Oceniania (WSO) (załącznik nr 5).
- 2) Wewnątrzszkolnym Systemie Oceniania Zachowania (WSOZ) (załącznik nr 6).

2. Uczniowie Szkoły mają możliwość zdawania egzaminów klasyfikacyjnych do tygodnia przed terminem rady klasyfikacyjnej, a także egzaminów poprawkowych w ostatnim tygodniu sierpnia.

§ 12.1. Szkoła organizuje zajęcia pozalekcyjne zgodnie z potrzebami i oczekiwaniami uczniów i ich rodziców oraz z możliwościami finansowymi szkoły. Udział w zajęciach pozalekcyjnych jest bezpłatny.

§ 13.1. W Szkole mogą działać stowarzyszenia i inne organizacje, w szczególności organizacje harcerskie, których celem statutowym jest działalność wychowawcza albo rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej Szkoły.

§ 14. Świetlica szkolna

1. W szkole działa świetlica zapewniająca uczniom opiekę poza godzinami nauki.
2. Świetlica funkcjonuje na zasadach określonych w „Regulaminie świetlicy szkolnej” opracowanym przez Dyrektora Szkoły (załącznik nr 7).
3. Pobyt ucznia w świetlicy jest bezpłatny.

§ 15. Biblioteka szkolna

1. W szkole działają biblioteka i czytelnia z centrum multimedialnym zapewniające uczniom możliwość korzystania z księgozbioru, programów multimedialnych i Internetu.
2. Biblioteka i czytelnia z centrum multimedialnym funkcjonują na zasadach określonych w „Regulaminie biblioteki i centrum multimedialnego” opracowanym przez Dyrektora Szkoły (załącznik nr 8).

§ 16. Stołówka szkolna

1. Uczniowie mogą korzystać z ciepłych posiłków w postaci śniadań i obiadów.
2. Posiłki wydawane są w stołówce szkolnej.

3. Stołówka szkolna funkcjonuje na zasadach określonych w „Regulaminie stołówki szkolnej” opracowanym przez Dyrektora Szkoły (załącznik nr 9).

§ 17.1. Uczniowie mogą korzystać z obiektów sportowych Szkoły, czyli dwóch sal gimnastycznych (dużej i małej) oraz boiska sportowego.

2. Zasady korzystania z obiektów sportowych szkoły określone są w „Regulaminie sal gimnastycznych i boiska sportowego” opracowanym przez Dyrektora Szkoły (załącznik nr 10).

§ 18.1. Szkoła umożliwia uczniom korzystanie w czasie zajęciach lekcyjnych i pozalekcyjnych z dwóch pracowni komputerowych.

2. Zasady korzystania z pracowni komputerowych określa „Regulamin pracowni komputerowych” opracowany przez Dyrektora Szkoły (załącznik nr 11).

§ 19.1. Opiekę medyczną nad uczniami Szkoły sprawuje pielęgniarka środowiskowa.

2. Zasady funkcjonowania służby medycznej określają odrębne przepisy.

§ 20.1. W celu wsparcia realizacji zadań wychowawczych Szkoła zatrudnia pedagoga i psychologa szkolnego.

2. Do zadań pedagoga szkolnego należy:

- 1) rozpoznawanie indywidualnych potrzeb uczniów oraz analizowanie przyczyn niepowodzeń szkolnych,
- 2) określanie form i sposobów udzielania uczniom, w tym uczniom z wybitnymi uzdolnieniami, pomocy odpowiednio do rozpoznanych potrzeb,
- 3) organizowanie i prowadzenie różnych form pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla uczniów, rodziców i nauczycieli,
- 4) podejmowanie działań wychowawczych i profilaktycznych wynikających z Programu Wychowawczego i Szkolnego Programu Profilaktyki,
- 5) wspieranie działań wychowawczych i opiekuńczych nauczycieli, wynikających z Programu Wychowawczego i Szkolnego Programu Profilaktyki,
- 6) planowanie i koordynowanie zadań związanych z wyborem przez ucznia dalszej drogi kształcenia,
- 7) działanie na rzecz zorganizowania opieki i pomocy materialnej uczniom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej.

3. Do zadań psychologa szkolnego należy w szczególności:

- 1) prowadzenie badań i działań diagnostycznych dotyczących uczniów, w tym diagnozowanie potencjalnych możliwości oraz wspieranie mocnych stron ucznia,
- 2) diagnozowanie sytuacji wychowawczych w celu wspierania rozwoju ucznia, określenia odpowiednich form pomocy psychologiczno-pedagogicznej, w tym działań profilaktycznych, mediacyjnych i interwencyjnych wobec uczniów, rodziców i nauczycieli,
- 3) organizowanie i prowadzenie różnych form pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla uczniów, rodziców i nauczycieli,
- 4) minimalizowanie skutków zaburzeń rozwojowych, zapobieganie zaburzeniom zachowania oraz inicjowanie różnych form pomocy wychowawczej w środowisku szkolnym i pozaszkolnym ucznia,

- 5) wspieranie wychowawców klas oraz zespołów wychowawczych i innych zespołów problemowo-zadaniowych w działaniach wynikających z Programu Wychowawczego i Szkolnego Programu Profilaktyki.

Rozdział 4. Organizacja pracy Szkoły

§ 21.1. Organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa „Arkusze organizacji szkoły” opracowany przez Dyrektora Szkoły.

2. Arkusz zatwierdzany jest przez organ prowadzący Szkołę zgodnie z odrębnymi przepisami.

3. Organizację stałych, obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć dydaktycznych i wychowawczych określa tygodniowy rozkład zajęć ustalony przez Dyrektora Szkoły na podstawie zatwierdzonego „Arkusza organizacji szkoły”.

§ 22.1. Jednostkami organizacyjnymi Szkoły są oddziały.

2. Oddziałem opiekuje się nauczyciel wychowawca zgodnie z indywidualnym zakresem obowiązków.

3. Dla zapewnienia ciągłości i skuteczności pracy wychowawczej, wychowawca opiekuje się danym oddziałem przez cały cykl kształcenia w szkole.

4. Do zadań wychowawcy należy dbałość o właściwe wychowanie uczniów, o przekazanie im norm i zasad obowiązujących w szkole, przestrzeganie praw uczniów, wspieranie ich w wypełnianiu obowiązków.

5. Wychowawca zobowiązany jest do bliskiej współpracy z rodzicami (prawnymi opiekunami) uczniów, z nauczycielami pracującymi w danym oddziale, a także z pedagogiem i psychologiem szkolnym.

Rozdział 5. Prawa i obowiązki uczniów, nauczycieli i rodziców

§ 23.1. Uczniowie mają prawa wynikające w szczególności z Konwencji Praw Dziecka, przepisów oświatowych i niniejszego statutu (Regulamin Ucznia – załącznik nr 13).

2. Uczniowie szkoły mają prawo do:

- 1) szacunku ze strony wszystkich osób, zarówno dorosłych, jak i rówieśników,
- 2) wolności głoszenia własnych poglądów, nienaruszających godności innych ludzi,
- 3) informacji o programach nauczania i podręcznikach, stawianych wymaganiach, zasadach i kryteriach oceniania,
- 4) jawnej i umotywowanej oceny postępów w nauce i zachowaniu,
- 5) organizacji życia szkolnego umożliwiającej zachowanie właściwych proporcji między wysiłkiem szkolnym a możliwościami rozwijania i zaspokajania własnych zainteresowań.

3. Uczniowie mają obowiązek:

- 1) regularnego uczestniczenia w zajęciach szkolnych, usprawiedliwiania nieobecności na zajęciach na piśmie w ciągu 7 dni:

- w szczególnych warunkach wychowawca może uwzględnić nieobecność ucznia w terminie późniejszym, jednak nie później niż do końca danego miesiąca, w którym podsumowywana jest frekwencja uczniów,
 - nieobecności ucznia usprawiedliwiane są na podstawie usprawiedliwień podpisanych przez rodziców ucznia lub zwolnień lekarskich,
- 2) aktywnego uczenia się, dopełniania starań o wypełnianie poleceń i wymagań nauczycieli, właściwego przygotowywania się do zajęć,
 - 3) przestrzegania norm i zasad współżycia społecznego, traktowania z szacunkiem wszystkich dorosłych i rówieśników,
 - 4) kulturalnego i życzliwego zachowania się na terenie szkoły i poza terenem szkoły,
 - 5) niekorzystania w czasie zajęć z telefonów komórkowych,
 - 6) noszenia estetycznego i schludnego stroju, podczas uroczystości szkolnych obowiązuje strój galowy – biała bluzka i czarna spódnica, spodnie.
 - 7) współuczestniczenia w wyborach i w działaniach swoich przedstawicieli we wszystkich organach szkoły.

§ 24.1. Nauczyciele mają prawo do:

- 1) szacunku ze strony wszystkich osób, zarówno dorosłych, jak i uczniów,
- 2) wolności głoszenia własnych poglądów, nienaruszających godności innych ludzi,
- 3) decydowania o wyborze podręcznika i programu nauczania, swobody wyboru metody jego realizacji, w uzgodnieniu z zespołem przedmiotowym,
- 4) jawnej i umotywowanej oceny własnej pracy,
- 5) stałego rozwoju, wsparcia w zakresie doskonalenia zawodowego.

2. Nauczyciele mają obowiązek:

- 1) systematycznie realizować podstawę programową kształcenia ogólnego określoną dla poszczególnych etapów nauczania,
- 2) stosować się w pracy dydaktycznej do wymagań przyjętych programów,
- 3) dbać o bezpieczeństwo dzieci na zajęciach i w czasie przerw (sumienie i aktywnie pełnić dyżury śródlekcyjne, zgodnie z ustalonym tygodniowym grafikiem pełnienia dyżurów),
- 4) jasno formułować wymagania wobec uczniów, udzielać uczniom i ich rodzicom informacji o postępach i uzyskanych efektach w nauce i zachowaniu,
- 5) udzielać uczniom wsparcia i indywidualnej pomocy w rozwiązywaniu problemów edukacyjnych i wychowawczych,
- 6) traktować wszystkich uczniów z szacunkiem i życzliwością, poszanowaniem godności osobistej,
- 7) brać udział w zebraniach Rady Pedagogicznej, zespołów przedmiotowych, współdziałać w wyborach i działaniach organów szkoły.

§ 25.1. Rodzice (prawni opiekunowie) mają prawo do:

- 1) uznania ich prymatu jako „pierwszych nauczycieli” swoich dzieci,
- 2) dostępu do wszelkich informacji dotyczących kształcenia i wychowywania ich dzieci,

- 3) rzetelnej informacji o postępach i ocenach nauki i zachowania dziecka,
- 4) wsparcia ze strony szkoły w razie problemów wychowawczych,
- 5) partnerskiego współdziałania i aktywnego wpływania, poprzez swoich przedstawicieli na sprawy szkoły.

2. Rodzice (prawni opiekunowie) mają obowiązek:

- 1) dopełniania czynności związanych ze zgłoszeniem dziecka do szkoły,
- 2) zapewnienia dziecku warunków umożliwiających przygotowywanie się do zajęć szkolnych,
- 3) dbania o regularne uczęszczanie dziecka do szkoły, informowanie wychowawcy o przyczynach nieobecności ucznia na zajęciach, usprawiedliwiania nieobecności dziecka na piśmie lub osobiście w terminie 7 dni, a w szczególnych przypadkach w terminie późniejszym, zgodnym z zapisem zawartym w § 23ust.3 pkt 1.,
- 4) informowania w terminie do 30 września każdego roku Dyrektora Szkoły o realizacji obowiązku szkolnego przez uczęszczanie do szkoły za granicą lub przy przedstawicielstwie dyplomatycznym innego państwa w Polsce,
- 5) angażowania się, jako partnerzy, w działania Szkoły, aktywnego udziału w wyborach i współdziałaniu w organach szkoły,
- 6) informowania wychowawcy o sprawach mogących mieć wpływ na naukę i zachowanie dziecka.

§ 26.1. W Szkole obowiązuje system wyróżnień, nagród i kar dla uczniów.

2. Wobec uczniów wyróżniających się w nauce i zachowaniu lub aktywności społecznej, stosuje się następujące wyróżnienia i nagrody:

- 1) ustna pochwała wychowawcy klasy,
- 2) ustna pochwała dyrektora,
- 3) list gratulacyjny wychowawcy do rodziców ucznia,
- 4) list gratulacyjny dyrektora do rodziców ucznia,
- 5) dyplom pochwalny dla ucznia,
- 6) nagroda książkowa na zakończenie roku szkolnego.

3. Szczegółowe kryteria i procedury przyznawania nagród i wyróżnień zawarte są w „Regulaminie kar i nagród” (załącznik nr 14) opracowanym przez Dyrektora Szkoły i przyjętym przez Radę Pedagogiczną po zaopiniowaniu przez Samorząd Uczniowski i Radę Rodziców.

4. Wobec uczniów niestosujących się do norm i zasad obowiązujących w szkole i uczniów łamiących zasady niniejszego statutu stosuje się następujący system kar:

- 1) wpisanie uwagi negatywnej do „zeszytu uwag” przez nauczyciela,
- 2) upomnienie wychowawcy (w przypadku uzyskania 3 w/w uwag, zwłaszcza jeśli nastąpi to w krótkim czasie; z wpisem do dziennika elektronicznego i zeszytu wychowawcy),

- 3) nagana wychowawcy (w przypadku uzyskania 3 w/w upomnień; z wpisem do dziennika elektronicznego i zeszytu wychowawcy); wychowawca udziela nagany uczniowi w obecności rodzica (prawnego opiekuna),
 - 4) zakaz reprezentowania szkoły na imprezach i konkursach międzyszkolnych na czas od 1 tygodnia do 1 miesiąca,
 - 5) upomnienie dyrektora szkoły (w przypadku uzyskania 1 nagany wychowawcy); dyrektor udziela upomnienia uczniowi na wniosek wychowawcy klasy i/lub pedagoga szkolnego w obecności wychowawcy i rodzica (opiekuna prawnego),
 - 6) przeniesienie ucznia do innej klasy,
 - 7) przeniesienie ucznia do innej szkoły podstawowej za zgodą Kuratora Oświaty.
5. Rodzice (opiekunowie prawni) ucznia, którego postępowanie spowodowało szkodę materialną innych osób lub szkoły, zobowiązani są do pokrycia w całości lub w części wyrządzonej szkody.
 6. Decyzję w tej sprawie podejmuje Dyrektor Szkoły po ustaleniu zakresu szkody i rozmowie z rodzicami (opiekunami prawnymi) ucznia.
 7. Uczniowi przysługuje prawo do odwołania się, w terminie 7 dni od decyzji o ukaraniu, poprzez Samorząd Uczniowski, do Rady Pedagogicznej.

§ 27.1. Wniosek o przeniesienie ucznia do innej szkoły kieruje, do Kuratora Oświaty, Dyrektor Szkoły na podstawie uchwały Rady Pedagogicznej.

2. Powodem wnioskowania o przeniesienie ucznia do innej szkoły może być rażące naruszenie zasad i norm zachowania i współżycia społecznego, a w szczególności:

- 1) picie alkoholu i przebywanie pod jego wpływem na terenie szkoły oraz na imprezach i wycieczkach organizowanych przez szkołę,
- 2) posiadanie, rozprowadzanie czy używanie substancji psychoaktywnych,
- 3) stwarzanie sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa innych lub swojego,
- 4) stosowanie agresji i przemocy w stosunku do uczniów lub nauczycieli.

§ 28.1. W celu zapewnienia bezpieczeństwa w Szkole został wprowadzony system zewnętrznego i wewnętrznego monitoringu wizyjnego.

Rozdział 6. Przepisy końcowe

§ 29.1. Dyrektor Szkoły może tworzyć regulaminy niezbędne do prawidłowego funkcjonowania Szkoły.

§ 30.1. Sprawy nieuregulowane niniejszym Statutem określają odrębne przepisy.

§ 31. 1. Statut wchodzi w życie z dniem 20.06.2013 r.

Załączniki do Statutu Szkoły:

- 1) nr 1: „Pieczęcie i stemple”,
- 2) nr 2: „Regulamin Rady Pedagogicznej”,
- 3) nr 3: „Regulamin Rady Rodziców w SP 1 Żary”,
- 4) nr 4: „Regulamin Samorządu Uczniowskiego”,
- 5) nr 5: „Wewnątrzszkolny System Oceniania (WSO)”,
- 6) nr 5a: „Tryb składania skarg w przypadku naruszenia praw ucznia”,
- 7) nr 6: „Wewnątrzszkolny System Oceniania Zachowania (WSOZ)”,
- 8) nr 7: „Regulamin świetlicy szkolnej”,
- 9) nr 8: „Regulamin biblioteki szkolnej i centrum multimedialnego”,
- 10) nr 9: „Regulamin stołówki szkolnej”,
- 11) nr 10: „Regulamin sal gimnastycznych i boiska sportowego”,
- 12) nr 11: „Regulamin pracowni komputerowej”,
- 13) nr 12: „Regulamin ucznia”,
- 14) nr 13: „Regulamin kar i nagród”.