**KONCEPCJA**

**FUNKCJONOWANIA I ROZWOJU**

**SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 1**

**IM. FRYDERYKA CHOPINA**

**W ŻARACH**

**2013- 2018**

*OPRACOWAŁA:*

*Agnieszka Ropska*

Żary, 2013 r.

1. **PODSTAWA PRAWNA**

**Koncepcja pracy szkoły została opracowana w oparciu o:**

1. Ustawę o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (Dz.U. z 2004 r. nr 256, poz. 2572 z późn. zm.),
2. Rozporządzenie MEN z dnia 23 grudnia 2008 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół   
   (Dz. U. z 2009r. nr 4, poz. 17),
3. Kartę Nauczyciela z dnia 26 stycznia 1982 r. (Dz. U. z 2006r. nr 97, poz. 674 z późn. zm.),
4. Koncepcję funkcjonowania i rozwoju szkoły przygotowaną do konkursu na stanowisko dyrektora.

**II. OBECNA SYTUACJA SZKOŁY**

|  |
| --- |
| Szkoła jest wyremontowana i po termomodernizacji. Przestronne jasne korytarze, dobrze zagospodarowane i wyposażone sale lekcyjne zapewniają bezpieczne oraz przyjazne warunki pracy i nauki. Działają również klasy integracyjne, które bardzo pozytywnie wpływają na rozwój społeczny uczniów zarówno niepełnosprawnych, jak i zdrowych. |
| Większość nauczycieli to pedagodzy otwarci na innowacje, aktywni, ambitni. Bardzo angażują się w swoją pracę, podejmują szereg wyzwań. Na miarę swoich możliwości wspierają uczniów i rodziców. Organizują ciekawe dodatkowe zajęcia, dbają o gabinety lekcyjne, realizują różne projekty autorskie. |
| Szkoła Podstawowa nr 1 w Żarach jest placówką cieszącą się dużym uznaniem  w środowisku ze względu na jej usytuowanie, bardzo dobrą bazę materialną oraz wysoko wykwalifikowaną i kreatywną kadrę pedagogiczną oraz aktywne życie społeczne i wysokie wyniki sprawdzianu zewnętrznego.   1. **MISJA SZKOŁY** |
| Wszystkie działania naszej szkoły podporządkowane będą sformułowanej **misji**, w której:   * najważniejsze jest dobro UCZNIA, który w miłej atmosferze i przy wzajemnej akceptacji zwiększa swoje szanse na osiągnięcie sukcesów w karierze szkolnej, * przygotowujemy do aktywnego i świadomego funkcjonowania we współczesnym świecie, kierując się uniwersalnymi wartościami takimi jak: dobro, miłość, godność, uczciwość, odpowiedzialność, * spełniając oczekiwania środowiska, kształcimy w duchu uniwersalnych wartości absolwenta kreatywnego i przedsiębiorczego, * organizujemy nauczanie i wychowanie zgodnie z duchem czasu w celu dobrego przygotowania młodego człowieka do samodzielnego funkcjonowania we współczesnej rzeczywistości, * jesteśmy po to, aby wychowywać, uczyć i przygotować do zdobywania wiedzy  i samorealizacji w dorosłym życiu. Kierujemy się wiedzą, doświadczeniem i intuicją  w dążeniu do osiągnięcia celu, którym jest człowiek aktywny, otwarty, samodzielny, potrafiący odnaleźć się w otaczającym świecie.   **Absolwent** szkoły, nabywając w niej umiejętności i postawy, po ukończeniu klasy VI powinien potrafić:   * Korzystać ze źródeł informacji. * Samodzielnie się uczyć. * Skutecznie porozumiewać się. * Prezentować własny punkt widzenia. * Dbać o swoje ciało, jego rozwój i zdrowie. * Rozróżniać dobro od zła. * Planować, organizować, oceniać własną pracę. * Posługiwać się w zakresie podstawowym językiem obcym (j. niemiecki,   j. angielski).   * Efektywnie współdziałać w zespole. * Wykorzystywać praktycznie zdobytą wiedzę. * Rozumieć, kochać i dbać o środowisko. * Poprawnie posługiwać się językiem polskim.  1. **WIZJA SZKOŁY**   Wizją naszej szkoły jest koncepcja „organizacji uczącej się”.  Idealnym absolwentem naszej szkoły jest uczeń przygotowany do dalszej nauki  na wyższych etapach kształcenia oraz do życia we współczesnym świecie. Ma to być człowiek samodzielny, aktywny, zaradny, otwarty, odpowiedzialny, ciekawy świata, krytyczny, rozważny, prawy.  Uczniowie szkoły osiągają wysokie wyniki w nauce, potwierdzone w sprawdzianie po szkole podstawowej. Uczniowie uczestniczą i zajmują wysokie lokaty w konkursach przedmiotowych, artystycznych, językowych i sportowych.  Kadra pedagogiczna jest otwarta na wyzwania, stale się dokształcająca, podejmująca twórcze działania z dziećmi, obdarzona zaufaniem rodziców, którzy aktywnie włączają się do prac na rzecz dzieci i szkoły. Nauczyciele dokonują refleksji i samoewaluacji, stosują różnorodne formy i metody nauczania, nieustannie rozwijają się indywidualnie oraz uczestniczą w różnych formach działania zespołowego.  Szkoła jest miejscem bezpiecznym i przyjaznym, do którego dzieci uczęszczają z radością i bez obaw.   1. **KIERUNKI DZIAŁAŃ**   Celem dyrektora i grona pedagogicznego będzie pomoc szkole w skutecznym wprowadzaniu zmian ukierunkowanych na podniesienie poziomu nauczania, wychowania i opieki. Zmiany te będą możliwe, jeżeli zostaną stworzone odpowiednie warunki, sprzyjające wdrażaniu planowanych działań w następujących **dziedzinach (obszarach):** |

**V. I - KSZTAŁCENIE**

**Najlepszą wizytówką każdej szkoły jest utrzymany przez nią wysoki poziom kształcenia.**

* 1. **Prowadzenie badań osiągnięć uczniów na różnych etapach kształcenia zgodnie z przyjętym wcześniej systemem, podlegającym ocenie i ewaluacji.**

**Do najważniejszych elementów tego systemu należą:**

* diagnoza wstępna ucznia klasy pierwszej,
* test kompetencji (OBUT) i obserwacje diagnozujące pod koniec klasy III,
* badanie osiągnięć edukacyjnych z poszczególnych przedmiotów w kl. IV-VI,
* próbne testy kompetencji w klasie VI (wewnętrzne i zewnętrzny OKE, OPERON),
* badanie umiejętności posługiwania się językiem obcym w typowych sytuacjach życiowych w klasie VI,
* badanie stopnia realizacji podstawy programowej.
  1. **Doskonalenie nauczycieli w zakresie analizowania wyników sprawdzianów oraz kształcenia umiejętności kluczowych badanych testem, a także rozwój warsztatu pracy nauczycieli- stosowanie różnorodnych form i metod pracy:**
* wspieranie awansu zawodowego nauczycieli,
* zaplanowanie WDN zgodnie z aktualnymi potrzebami szkoły,
* prowadzenie zajęć otwartych przez nauczycieli oraz dzielenie się wiedzą i doświadczeniem z innymi,
* zdobywanie uprawnień egzaminatorów OKE.
  1. **Kontynuacja prowadzonych innowacji („Trening umiejętności egzaminacyjnych”, „Edukacja regionalna”, „*E–Twinning*”); przygotowanie kolejnych innowacji i programów autorskich.**
  2. **Praca zgodnie z systemem pomocy dzieciom o specjalnych potrzebach edukacyjnych (indywidualizacja).**
  3. **Zaplanowanie działań zespołów przedmiotowych:**
* humanistyczny,
* języków obcych,
* przyrodniczo – matematyczny,
* edukacji – wczesnoszkolnej,
* wychowania fizycznego,
* informatyczno – techniczny,
* katechetyczny,
* biblioteka,
* świetlica
  1. **Przeprowadzenie diagnozy dotyczącej możliwości, potrzeb i zainteresowań uczniów. Przygotowanie atrakcyjnej oferty edukacyjnej zarówno dla uczniów zdolnych, jak i mających trudności w nauce.**
  2. Szkoła oferuje różnorodne zajęcia pozalekcyjne:
* **sportowe**: piłka nożna, koszykowa, siatkowa, zapasy, nauka pływania;
* **przedmiotowe:** matematyczne, przyrodnicze, informatyczne, historyczno–   
  -regionalne, polonistyczno–kaligraficzne, polonistyczno-klasyczne; katechetyczne,
* **artystyczne:** wokalne, plastyczne (taneczne), teatralne;
* **inne:** „lekcje twórczości”, regionalno–turystyczne, pierwszej pomocy, dziennikarsko–fotograficzne;
* **wyrównywanie szans edukacyjnych**: dydaktyczno–wyrównawcze, korekcyjno–   
  -kompensacyjne, rewalidacyjne, logopedyczne.
  1. **Stwarzanie uczniom (nie tylko zdolnym) możliwości odniesienia sukcesu poprzez udział w różnorodnych konkursach i zawodach sportowych.** Na bogaty kalendarz konkursów szkolnych składają się konkursy: czytelnicze, ortograficzne, sportowe, europejskie, plastyczne, matematyczne, recytatorskie, ekologiczne, przyrodnicze, historyczne, językowe.
  2. **Ocenianie kształtujące.** Ocenianie to jest bardzo skutecznym sposobem podnoszenia osiągnięć edukacyjnych. Przygotowuje uczniów do uczenia się przez całe życie. Jest również pomocne w zakresie wyrównywania szans edukacyjnych, ponieważ pozwala zindywidualizować nauczanie. Poziom intelektualny uczniów naszej szkoły jest bardzo zróżnicowany. Ocenianie kształtujące nie koncentruje się na porównywaniu uczniów, ale na podkreślaniu tego, co każdy uczeń już umie i dostarczaniu mu informacji o jego następnym kroku. Jest to klucz do odpowiedniej motywacji uczniów do nauki, a tym samym podniesienia efektów kształcenia.

**V.II - WYCHOWANIE I OPIEKA**

Jakość pracy szkoły w zakresie wychowania i opieki jest bardzo ważnym obszarem funkcjonowania szkoły. Regulują ją dokumenty: Program wychowawczy i Program profilaktyki, które są ze sobą zintegrowane. Ważne są tu również zadania ujęte w planie pracy szkoły, tj. uroczystości, konkursy, imprezy, które spełniają rolę edukacyjną, ale przede wszystkim wychowawczą, kształtując odpowiednie postawy uczniów i przedstawiając wzorce.

**Działania:**

* ścisłe respektowanie należnych uczniom praw i ich upowszechnianie, ze szczególnym uwzględnieniem uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych,
* wspieranie pracy Szkolnego Zespołu Wychowawczego przez wszystkich nauczycieli,
* okresowe analizy i dyskusje z udziałem rodziców na temat efektów podejmowanych działań opiekuńczych i wychowawczych,
* diagnozowanie sytuacji rodzinnej uczniów, organizowanie pomocy psychologiczno–pedagogicznej i materialnej rodzinom niewydolnym wychowawczo i znajdującym się w trudnej sytuacji finansowej,
* współpraca z instytucjami wspomagającymi: PPP, sądem rodzinnym, kuratorem sądowym, MOPS–em, policją, strażą miejską,
* przedsięwzięcia związane z zagospodarowaniem i animowaniem czasu wolnego młodych ludzi oraz rozwijanie ich zainteresowań, działania na rzecz integracji, działania związane z organizacją wypoczynku,
* wychowanie poprzez uczestnictwo w kulturze: wycieczki do teatru i kina, udział w koncertach filharmonii, wyjścia do Salonu Wystaw Artystycznych, muzeów, wycieczki po regionie, "Zielone Szkoły", wymiana kulturalna ze szkołami w Niemczech,
* wspomaganie procesu wychowawczego poprzez szeroko rozumianą samorządność uczniowską.

**Bezpieczeństwo:**

Bezpieczne warunki rozwoju psychicznego i fizycznego oraz różnorodność zajęć pozalekcyjnych sprawiają, że uczeń jest zadowolony i ma satysfakcję z pobytu w szkole.

Szkoła powinna zapewniać uczniom, pracownikom oraz innym osobom w niej przebywającym:

* zdrowe, bezpieczne i higieniczne warunki,
* organizację zajęć zgodnie z wymogami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz nauki,
* rozpoznawać potencjalne zagrożenia dzięki monitoringowi zewnętrznemu oraz wewnętrznemu,
* zapewniać odpowiednią opiekę podczas przerw- dyżury nauczycielskie.

Ponadto ważna jest kontynuacja i stałe wdrażanie systemowych działań:

* w zakresie promocji zdrowia,
* umiejętności radzenia sobie ze stresem,
* zapobiegania zachowaniom agresywnym,
* profilaktycznych, np. *Bezpieczna szkoła, Szkoła bez przemocy, Stop nikotynie*,
* służących integracji podmiotów szkolnych wokół działań wynikających z tradycji szkoły oraz służących kształtowaniu wizerunku szkoły w środowisku,
* angażowania rodziców do współpracy we wszelkich obszarach pracy szkoły.

**V.III - ORGANIZACJA I KIEROWANIE SZKOŁĄ**

* 1. **Nadzór pedagogiczny**

Praca szkoły winna podlegać ciągłemu nadzorowi. Sprawny i skuteczny nadzór pedagogiczny sprawowany przez dyrektora szkoły sprzyja podwyższaniu jakości jej pracy. Na podstawie badań, można wyraźniej wskazać mocne strony szkoły oraz jej problemy, a ich analiza pozwala na dokonywanie ewaluacji w programie rozwoju. Jednocześnie dyrektor powinien sporządzać rzetelne sprawozdanie stanowiące źródło informacji dla organu sprawującego nadzór pedagogiczny, organu prowadzącego szkołę oraz społeczności szkolnej.

Podstawowym obowiązkiem dyrektora szkoły jest przygotowanie planu nadzoru pedagogicznego, który obejmuje następujące obszary:

* **ewaluację** wewnętrzną (cele, przedmiot ewaluacji, harmonogram) - jej wyniki wykorzystuje się do doskonalenia jakości pracy szkoły lub placówki;
* **kontrolę** przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej (tematyka i terminy)- obserwacje zajęć; ponadto kontrola spełniania przez uczniów obowiązku szkolnego, także kontrola dokumentacji pedagogicznej placówki, którą prowadzi się, przechowuje i udostępnia zgodnie z przepisami prawa oświatowego;
* **wspomaganie** nauczycieli w realizacji ich zadań, w szczególności przez: organizowanie szkoleń i narad, motywowanie do doskonalenia i rozwoju zawodowego, ocenianie pracy każdego nauczyciela, docenianie sukcesów i eliminację niedociągnięć nauczycieli, przedstawianie nauczycielom wniosków wynikających ze sprawowanego przez dyrektora nadzoru pedagogicznego;
* **monitorowanie,** czylidziałanie prowadzone w szkole lub placówce obejmujące zbieranie i analizę informacji o działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły.
  1. **Informacja i promocja szkoły**

Aby tworzyć dobrą reputację szkoły konieczna jest umiejętność stosowania instrumentów promocyjnych. Kwestia promocji szkoły wpisana została do obowiązkowych standardów jakości pracy placówek oświatowych. W myśl rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 23 kwietnia 2004r. (Dz. U. Nr 89, poz. 845): „Szkoła dba o kształtowanie pozytywnego wizerunku w środowisku oraz upowszechnia swoje osiągnięcia. Rozpoznaje oczekiwania edukacyjne środowiska i stosownie do nich kształtuje swoją ofertę edukacyjną. Ponadto szkoła potrafi pozyskać sojuszników wspierających jej działalność. Nauczyciele, uczniowie i rodzice podejmują działania służące pożytkowi lokalnej społeczności”.

**Najważniejszymi odbiorcami działań promocyjnych szkoły są:**

* środowisko wewnętrzne: uczniowie i ich rodzice, nauczyciele, kierownictwo,
* środowisko zewnętrzne: społeczność lokalna, władze, kuratorium, inwestorzy, instytucje współpracujące, media.

**Sposoby promowania placówki**:

* **imprezy i uroczystości,**
* **dni otwarte** dla rodziców aktualnych i przyszłych uczniów,
* **wywiadówki**- wychowawca musi zadbać, aby oprawa zebrań kształtowała u rodziców poczucie związku ze szkołą i przekonanie, że są rzetelnie i przystępnie informowani o wszystkich aspektach jej działalności;
* **tzw. pracownicy pierwszego kontaktu -** konstruktywna rozmowa, wyczerpująca informacja, dobra, przyjazna atmosfera są niezwykle ważne,
* **estetyka otoczenia szkoły**- parking, sekretariat, który powinien być estetyczny, funkcjonalny i odpowiadać stylowi szkoły.
* **informacja w środkach przekazu**: artykuły w gazecie lokalnej, zapowiedzi telewizyjne ważnych przedsięwzięć szkolnych, foldery reklamowe szkoły, gazety lokalne – rankingi wyników egzaminacyjnych, artykuły z imprez szkolnych, ogłoszenia, inne materiały informacyjne: logo, papier firmowy, ulotki, broszury, wizytówki, strona internetowa szkoły, czasopismo szkolne;
* **współpraca z organizacjami** o zasięgu gminnym i powiatowym, przy organizacji większych przedsięwzięć (kluby sportowe, domy kultury, domy pomocy społecznej);
* **udział w imprezach** organizowanych na zewnątrz szkoły przez inne instytucje (szkoły, domy kultury).
  1. **Dyrektor – styl prowadzenia placówki**

Za rzecz niezmiernie ważną w prowadzeniu polityki kadrowej i nadzoru pedagogicznego należy uznać utrzymywanie **dobrych relacji interpersonalnych** i właściwy **klimat szkoły**. Szkoła powinna być miejscem, w którym obowiązują przejrzyste zasady i wartości, wszyscy czują się bezpiecznie i w wysokim stopniu utożsamiają się z działaniami zespołowymi. W ramach nadzoru pedagogicznego należy preferować u nauczycieli takie cechy jak samodzielność, samodyscyplina, rozwaga, odpowiedzialność, rzetelność, sprawiedliwość, refleksyjność i twórczy krytycyzm.

Demokratyczny styl kierowania szkołą daje wymierne korzyści, tj.:

* zaufanie,
* dobra atmosfera w zespole,
* możliwość wyrażania własnych opinii i poglądów,
* kreatywność w myśleniu i działaniu,
* odpowiedzialność.

**V. IV - WSPÓŁPRACA ZE ŚRODOWISKIEM**

Szkoła cieszy się bardzo dobrą opinią w środowisku, pełniąc, obok funkcji oświatowych, także funkcję ośrodka integrującego jej społeczność.

**Rodzice aktywnie uczestniczą w życiu szkoły**. Wysoka frekwencja na zebraniach szkolnych i klasowych świadczy o dużym zainteresowaniu i skuteczności tej formy informowania o osiągnięciach dzieci i pracy szkoły. Rodzice dzielą się opiniami na temat pracy szkoły oraz procesu nauczania. W szkole prężnie działa Rada Rodziców inicjując działania wspierające pomysłami i finansami pracę szkoły. Rodzice uczestniczą w podejmowaniu decyzji dotyczących zatwierdzania podstawowych dokumentów pracy szkoły, organizacji uroczystości szkolnych, wycieczek, zabaw i imprez. Zamierzamy nadal te dobre zwyczaje kontynuować i rozwijać poprzez wprowadzenie :

* większej liczby lekcji otwartych dla rodziców,
* nowe aktywizujące formy spotkań z rodzicami – warsztaty, rodzinne zajęcia artystyczne,
* wspólne organizowanie imprez klasowych i szkolnych z włączeniem rodziców i nauczycieli do wspólnych występów z dziećmi podczas przedstawień szkolnych,
* aktywniejszy udział rodziców w tworzeniu dokumentów szkolnych regulujących życie szkoły.

Pewna część rodziców napotyka w codziennym życiu na wiele problemów w wychowaniu dzieci. Szkoła zawsze starała się ich wspomagać, udzielając porad, organizując spotkania ze specjalistami, konsultacje, pedagogizację rodziców i inne formy. Te działania należy usystematyzować i poszerzyć tak, aby we współpracy ze specjalistami Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej, udzielać rodzicom profesjonalnej pomocy w coraz bardziej skomplikowanych problemach pedagogicznych, ale często także psychologicznych, zdrowotnych, materialnych czy prawnych.

Nadal należy współpracować z uczelniami pedagogicznymi organizując w szkole praktyki dla studentów.

Nasza szkoła nadal winna być otwarta na **środowisko lokalne**. Należy wspierać takie przedsięwzięcia jak: organizacja imprez kulturalnych dla środowiska, udział w miejskich imprezach sportowych i kulturalnych, akcjach charytatywnych, wolontariacie.

1. **ZADANIA**
2. Stworzenie przyjaznej i sprzyjającej twórczym działaniom atmosfery pracy i nauki.
3. Utrzymanie wysokiego poziomu dydaktyczno – wychowawczego placówki

Opracowanie programu rozwojowego, w którym znajdą się odpowiedzi na pytania:

* Jak podnosić wyniki sprawdzianu?
* Jak eliminować problemy edukacyjne i wychowawcze?

1. Otoczenie szczególną opieką uczniów z opiniami z PPP i uczniów z rodzin dysfunkcyjnych.
2. Wypracowanie strategii motywacyjnych – stworzenie dokumentu *System motywacyjny w nauczaniu i wychowaniu w Szkole Podstawowej nr 1 w Żarach*
3. Poszerzenie oferty zajęć pozalekcyjnych dla uczniów.
4. Realizacja kierunków polityki oświatowej państwa (na rok 2013/2014:

*Działania szkoły na rzecz zdrowia i bezpieczeństwa uczniów, Kształcenie uczniów niepełnosprawnych w szkołach ogólnodostępnych*).

1. Otworzenie popołudniowej świetlicy środowiskowej w szkole.
2. Nawiązanie współpracy z innymi szkołami podstawowymi w celu dzielenia się wiedzą i doświadczeniami (konferencje tematyczne, bank dobrych praktyk itp.).
3. Sprofilowanie szkoły, np. w kierunku nauczania języków obcych, klas integracyjnych, klas sportowych lub klas z innowacjami jako podniesienie konkurencyjności placówki w środowisku.
4. Profilaktyka stomatologiczną – zapewnienie przeglądów dentystycznych uczniom.
5. Planowanie szkoleń nauczycieli w ramach WDN zgodnie z potrzebami placówki.
6. Doskonalenie własnych kompetencji kierowniczych- udział w kursach, szkoleniach i warsztatach dla dyrektorów szkół.
7. Dobre przygotowanie placówki do przyjęcia sześciolatków (doposażenie gabinetów – gry, zabawki, dywany; plac zabaw na terenie szkoły- zadanie do realizacji w ramach projektu).
8. Informatyzacja szkoły – łącza internetowe i komputery we wszystkich gabinetach.
9. Otworzenie nowoczesnej pracowni językowej i multimedialnej.
10. Doprowadzenie do budowy boiska do koszykówki lub innego obiektu sportowego.
11. Dostosowanie części ciągów komunikacyjnych – zlikwidowanie barier architektonicznych ze względu na uczniów niepełnosprawnych ruchowo uczących się w klasach integracyjnych- lub wyposażenie jednego lub dwóch gabinetów w sprzęt audiowizualny i inne pomoce, tak aby uczniowie klas integracyjnych mieli swoje stałe klasy.
12. Powołanie zespołu do spraw promocji szkoły – opracowanie programu public relations. - Jak zainteresować i przyciągnąć potencjalnych kandydatów na uczniów?
13. Założenie przy szkole stowarzyszenia Rady Rodziców (cel - pozyskiwanie funduszy na potrzeby uczniów i szkoły: od sponsorów, z organizacji kiermaszów i festynów, odpisu 1% od podatku dochodowego, sprzedaży gazetek szkolnych i innej działalności).
14. Pozyskiwanie środków pieniężnych na cele edukacyjne i inne potrzeby szkoły: z funduszy unijnych – projekty (nowe programy operacyjne dotyczące funduszy UE na lata 2014 – 2020).
15. **EWALUACJA (po każdym roku w formie analizy SWOT i ze wskazaniem rekomendacji do dalszej pracy).**