

Regulamin pracowni komputerowej (BHP)

1. W pracowni można przebywać tylko w obecności nauczyciela.
2. Do gabinetu wchodzimy powoli, tornistry i plecaki trzymamy przed sobą tak, aby nie zaczepić o komputery i kable.
3. Każdy uczeń zajmuje wyznaczone miejsce.
4. Po wejściu do klasy siadamy i czekamy na polecenia nauczyciela.
5. Nie wolno włączać i wyłączać komputera bez zgody nauczyciela.
6. Na stanowisku pracy należy zachować czystość i porządek.
7. Nie jemy i nie pijemy przy komputerze.
8. Na lekcjach uczniowie pracują na dyskietkach przeznaczonych tylko do użytku szkolnego.
9. Zauważone nieprawidłowe działanie lub usterki sprzętu należy natychmiast zgłosić nauczycielowi.
10. Nie wolno otwierać ani usuwać nie swoich zbiorów istniejących na dysku.
11. Siadamy przy komputerach dostosowując wysokość fotela do swojego wzrostu i wysokości biurka.
12. Nie wolno rozkręcać komputerów i manipulować przy nich.
13. Jeśli dzień jest słoneczny zasłaniamy żaluzje, aby światło nie oślepiało nas i nie odbijało się od monitorów. Jeśli jest zbyt ciemno należy zapalić światło. Monitor komputera nie powinien być jedynym źródłem światła w pomieszczeniu.
14. Odległość twarzy od monitora powinna wynosić 80-90 cm. Monitor powinien znajdować się na wysokości twarzy osoby przy nim pracującej
15. Przy komputerze pracujemy, maksymalnie, 1 godz., po niej powinna nastąpić minimum 15-minutowa przerwa. Podczas niej staramy się wykonywać czynności nie związane z wysiłkiem dla oczu.
16. W pomieszczeniu w którym znajduje się komputer powinny być rośliny. Zieleń dobrze wpływa na oczy i uspokaja.
17. Po zakończeniu pracy uczeń zobowiązany jest do uporządkowania swojego stanowiska pracy.
18. Do uczniów nie stosujących się do przepisów oraz poleceń nauczyciela zostaną zastosowane kary określone w regulaminie szkoły.

Regulamin pracowni komputerowej (BHP)

1. W pracowni można przebywać tylko w obecności nauczyciela.
2. Do gabinetu wchodzimy powoli, tornistry i plecaki trzymamy przed sobą tak, aby nie zaczepić o komputery i kable.
3. Każdy uczeń zajmuje wyznaczone miejsce.
4. Po wejściu do klasy siadamy i czekamy na polecenia nauczyciela.
5. Nie wolno włączać i wyłączać komputera bez zgody nauczyciela.
6. Na stanowisku pracy należy zachować czystość i porządek.
7. Nie jemy i nie pijemy przy komputerze.
8. Na lekcjach uczniowie pracują na dyskietkach przeznaczonych tylko do użytku szkolnego.
9. Zauważone nieprawidłowe działanie lub usterki sprzętu należy natychmiast zgłosić nauczycielowi.

10. Nie wolno otwierać ani usuwać nie swoich zbiorów istniejących na dysku.
11. Siadamy przy komputerach dostosowując wysokość fotela do swojego wzrostu i wysokości biurka.
12. Nie wolno rozkręcać komputerów i manipulować przy nich.
13. Jeśli dzień jest słoneczny zasłaniamy żaluzje, aby światło nie oślepiało nas i nie odbijało się od monitorów. Jeśli jest zbyt ciemno należy zapalić światło. Monitor komputera nie powinien być jedynym źródłem światła w pomieszczeniu.
14. Odległość twarzy od monitora powinna wynosić 80-90 cm. Monitor powinien znajdować się na wysokości twarzy osoby przy nim pracującej
15. Przy komputerze pracujemy, maksymalnie 1 godz., po niej powinna nastąpić minimum 15- minutowa przerwa. Podczas niej staramy się wykonywać czynności nie związane z wysiłkiem dla oczu.
16. W pomieszczeniu w którym znajduje się komputer powinny być rośliny. Zieleń dobrze wpływa na oczy i uspokaja.
17. Po zakończeniu pracy uczeń zobowiązany jest do uporządkowania swojego stanowiska pracy.
18. Do uczniów nie stosujących się do przepisów oraz poleceń nauczyciela zostaną zastosowane kary określone w regulaminie szkoły.