

Regulamin stołówki w Szkole Podstawowej nr 1

im. Fryderyka Chopina w Żarach

1. Posiłki wydawane będą najpóźniej od połowy września każdego roku szkolnego.
2. Zapisy oraz wpłaty na stołówkę dokonywane będą z wyprzedzeniem do dnia 5 każdego miesiąca.
3. Warunkiem skorzystania z posiłku będzie dokonanie wpłaty na konto bankowe szkoły (NR KONTA 56 1020 5460 0000 5302 0159 1031) w wyznaczonym terminie: do 5 dnia każdego miesiąca
4. Brak wpłaty za obiady skutkować będzie odmową wydania posiłku.
5. Informacja o wysokości wpłat za każdy miesiąc umieszczona będzie na stronie internetowej szkoły, w dzienniku elektronicznym Librus w ogłoszeniach i w gablocie szkolnej.
6. Osobą do kontaktu w sprawach opłat za obiady oraz zgłoszenia na obiady jest **Intendent szkoły Barbara Nikiforuk pod nr telefonu : 68-4702777 wew 26.**
7. **Koszt jednego obiadu dla ucznia - 7zł, dla personelu - 13zł.**
8. Obiady wydawane będą według ustalonego harmonogramu, który ogłoszony zostanie po zapisach.
9. Aby zapisać się na obiad, należy uprzednio wypełnić Kartę Zgłoszeniową, którą można pobrać na stronie szkoły w BIPie lub odebrać osobiście u Pani Intendent.
10. Posiłki spożywane są tylko i wyłącznie w stołówce szkolnej. Nie ma możliwości odbiorzenia ich na wynos.

Zasady działania stołówki

1. Uczeń zapisany na obiad udaje się na określonej przerwie na stołówkę szkolną.
2. Przed wejściem do bloku żywieniowego znajduje się płyn do dezynfekcji rąk na bazie alkoholu (min.60%).
3. II danie odbierane będzie pojedynczo - osobiście przez każde dziecko lub personel w okienku wydawczym.
4. I danie (zupa) zostaje podane do stolika w wazie, gdzie dziecko samodzielnie się obsługuje.
5. Posiłki wydaje pracownik kuchni.

6. Posiłki wydawane są w naczyniach wielokrotnego użytku, które są wyparzane.
7. Po konsumpcji uczniowie odnoszą naczynia, usuwając z nich samodzielnie resztki niespożytego pokarmu i sztućce do okienka zmywalni.
8. Po każdej grupie myte i dezynfekowane są blaty oraz okienko wydawcze oraz wietrzy się jadalnię przygotowując pomieszczenie na przybycie następnej grupy stołujących się.

Zasady płatności za obiady

1. Miesięczną wpłatę za wyżywienie wnosi się za cały miesiąc z góry.
2. W tytule przelewu należy podać imię i nazwisko dziecka oraz klasę.
3. Odpisów za niewykorzystane posiłki dokonuje Intendentka w następnym miesiącu rozliczeniowym
4. Odpisu dokonuje się w przypadku co najmniej **dwudniowej nieobecności** ucznia. Nieobecności **jednodniowe** nie są odpisywane.
5. Nieobecności zgłaszamy u Intendenta telefonicznie lub smsowo pod nr tel: 508-956-008 do godz. 11.00.
6. Rezygnację z obiadów należy zgłosić najpóźniej ostatniego dnia danego miesiąca, przed kolejnym, w którym dziecko nie będzie już korzystało z posiłków.
7. Brak zgłoszenia rezygnacji oznacza, że zapisany uczeń będzie nadal korzystał z obiadów a rodzic/opiekun ureguluje należność za pełny miesiąc.
8. Rodzice/opiekunowie, którzy nie dokonują w terminie wpłat lub nie stosujący się do zasad odpłatności, mogą pozbawić swoje dziecko praw do stołowania się w szkolnej stołówce.
9. Sprawy dotyczące posiłków wyjaśnia Intendent nr tel: **508-956-008** lub 68-4702777 **wew 26.**

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Agnieszka Ropska

REGULAMIN STOŁÓWKI SZKOLNEJ
przy Szkole Podstawowej nr 1 im. Fryderyka Chopina w Żarach

I. UPRAWNIENIA DO KORZYSTANIA ZE STOŁÓWKI:

1. Ze stołówki szkolnej mogą korzystać uczniowie Szkoły Podstawowej nr 1 im. F. Chopina w Żarach oraz pracownicy szkoły.
2. Ze stołówki korzystają uczniowie wnoszący opłaty indywidualnie lub u których dożywianie finansuje: MOPS w Żarach.
3. Uczniowie i nauczyciele wnoszą opłaty za obiady na początku każdego miesiąca, w którym chcą spożywać posiłki.
4. Oprócz obiadów jest możliwość wykupienia śniadań.

II. ODPLATNOŚĆ ZA OBIADY:

1. Stołówka szkolna zapewnia posiłki gotowane w formie dwudaniowego obiadu, do którego dodawane są owoce, kompot, woda.
2. Cena jednego obiadu ustalana jest przez dyrektora szkoły w porozumieniu z organem prowadzącym.
3. Cena jednego obiadu dla uczniów obejmuje koszt produktów zużytych do przygotowania posiłku – koszt wsadu do kotła.
4. Pracownicy szkoły ponoszą odpłatność stanowiącą całkowity koszt zakupu produktów zużywanych do przygotowania posiłków oraz koszt utrzymania i funkcjonowania kuchni w przeliczeniu na jeden obiad.
5. W sytuacjach wzrostu kosztu produktów w trakcie roku szkolnego dopuszcza się możliwość zmiany odpłatności po poinformowaniu korzystających ze stołówki z miesięcznym wyprzedzeniem.

III. OPŁATY:

1. Opłata za obiady za dany miesiąc uiszczana jest tylko w formie przelewu na konto Szkoły Podstawowej nr 1 im. F. Chopina w Żarach, do 5-go każdego miesiąca.

IV. ZWROTY ZA OBIADY:

1. Zwrot poniesionych kosztów może nastąpić z powodu choroby, wycieczki, lub innych przyczyn losowych, jeżeli nieobecność ucznia wynosi dwa dni lub dłużej.
2. Nieobecność musi być zgłoszona u intendenta telefonicznie lub smsowo.
3. Odpisu dokonuje się w przypadku co najmniej dwudniowej nieobecności ucznia. Nieobecności jednodniowe nie są odpisywane.
4. Tylko na tej podstawie powstała nadpłata może być zaliczona na poczet opłaty na następny miesiąc.
5. Odliczenie kwoty następuje z odpłatności w następnym miesiącu.
6. W szczególnych przypadkach, gdy uczeń lub rodzic dokonujący wpłaty na początku miesiąca zgłasza nieobecności w ściśle określonych dniach tygodnia, intendent pobiera opłatę pomniejszoną o kwotę za zgłoszone dni. Nieuzasadniona lub niezgłoszona nieobecność na posiłku nie podlega zwrotowi kosztów.

V. WYDAWANIE POSIŁKÓW:

1. Obiady wydawane są od godz. 11.30 do godz. 14.00.
2. Na pierwszej długiej przerwie o godz. 11.30 obiad jedzą dzieci młodsze, a na drugiej długiej przerwie o godz. 12.35 dzieci starsze.
3. Śniadania wydawane są od godz. 8.55 do godz. 9.50.
4. W stołówce wywieszony jest jadłospis na dany tydzień utworzony przez intendenta.
5. Posiłki przygotowywane są zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia i kalkulacją kosztów.

VI. ZASADY ZACHOWANIA W STOŁÓWCE:

1. Podczas spożywania posiłków obowiązują zasady kulturalnego zachowania. Należy:
 - spokojnie poruszać się po stołówce,
 - zachować porządek przy odbiorze drugiego dania oraz przy oddawaniu naczyń,
 - zachowywać się cicho,
 - zostawić po sobie porządek (odnieść talerze i usunąć z nich resztki niespożytego posiłku oraz pozostawić czyste miejsce na stoliku),
 - szanować naczynia, sztucce i nakrycie stołu (nie wyginać sztućców).
2. Nad bezpieczeństwem uczniów przebywających w czasie obiadu w jadalni czuwają wychowawcy klas.

Obowiązuje od 01.09.2023r.

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Agnieszka Ropska