**SPRAWOZDANIE Z NADZORU PEDAGOGICZNEGO**

**DYREKTORA SZKOŁY**

**ROK SZKOLNY 2013/2014**

**SZKOŁA PODSTAWOWA NR 1 IM. FRYDERYKA CHOPINA**

 **W ŻARACH**

**Wstęp**

 Nadzór pedagogiczny sprawowany przez dyrektora szkoły unormowany jest zapisami art. 33 ust. 1 i 2 ustawy o systemie oświaty.

|  |
| --- |
| *Art. 33.1. Nadzór pedagogiczny polega na :*1. *ocenianiu stanu i warunków działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkół, placówek i nauczycieli;*
2. *analizowaniu i ocenianiu efektów działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkół i placówek;*
3. *udzielaniu pomocy szkołom, placówkom i nauczycielom w wykonywaniu zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych;*
4. *inspirowaniu nauczycieli do innowacji pedagogicznych, metodycznych i organizacyjnych.*
	1. *W zakresie wymienionym w ust. 1 pkt 1 i 2 nadzorowi podlega w szczególności:*
5. *zgodność zatrudniania nauczycieli z wymaganymi kwalifikacjami;*
6. *realizacja podstaw programowych i ramowych planów nauczania;*
7. *przestrzeganie zasad oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów, a także przestrzeganie przepisów dotyczących obowiązku szkolnego oraz obowiązku nauki;*
8. *przestrzeganie statutu szkoły lub placówki;*
9. *uchylony;*
10. *przestrzeganie praw dziecka i praw ucznia oraz upowszechnianie wiedzy o tych prawach, zapewnienie uczniom bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki*
 |

Instrumentalne zasady sprawowania nadzoru określa akt wykonawczy do ustawy o systemie oświaty – Rozporządzenia MEN z 7 października 2009 r. o nadzorze pedagogicznym (Dz. U. z 2009 r. Nr 168, poz. 1324).

W rozporządzeniu określono:

* + formy nadzoru ( ewaluacja, kontrola, wspomaganie);
	+ konstrukcję planu nadzoru;
	+ obowiązek przedstawienia Radzie Pedagogicznej wyników nadzoru i wniosków.

Plan Nadzoru Pedagogicznego w roku szkolnym 2013/2014 dyrektor szkoły przedstawił Radzie Pedagogicznej na jej posiedzeniu w dniu 11 września 2013 roku. Prócz zaplanowanych czynności nadzoru, dyrekcja szkoły dokonywała kontroli i obserwacji w trybie uproszczonym ( nieplanowanym).

**Zasady sprawowania nadzoru pedagogicznego**

 Nadzór pedagogiczny w roku szkolnym 2013/2014 był realizowany z uwzględnieniem zasad:

1. jawności wymagań i sposobów ich realizacji,
2. obiektywnej i pełnej oceny jakości pracy szkoły w wybranych obszarach, a także pracy poszczególnych nauczycieli ( dorobku zawodowego, ocena stażu),
3. sprzyjania i wyzwalania samodzielności i aktywności nauczycieli na rzecz pobudzania i umacniania poczucia odpowiedzialności za efekty własnej pracy;
4. etyki zawodowej.

**Nadzór pedagogiczny był sprawowany planowo i systematycznie**.

Czynności dyrektora szkoły, wynikające z obowiązku sprawowania nadzoru, w całym roku szkolnym miały różny charakter. Wynikało to z wielorakich funkcji nadzoru. Wśród nich uznać należy za najważniejsze: diagnostyczną, wspomagającą i kontrolno – oceniającą.

**Procedury nadzoru**

**Podstawowe:**

* + 1. Ewaluacja – praktyczne badanie oceniające przeprowadzane przez dyrektora szkoły w zakresie spełniania wymagań, o których mowa w par.7 ust. 4 lub innych zagadnień uznanych w szkole za istotne.
		2. Kontrola – działania dyrektora szkoły w celu oceny stanu przestrzegania przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły.
		3. Wspomaganie – działania dyrektora szkoły mające na celu inspirowanie i intensyfikowanie procesów służących poprawie i doskonaleniu działań w szkole, ukierunkowanych na rozwój uczniów.
		4. Monitorowanie – forma systematycznej oceny przebiegu działań lub procesów.

**Uzupełniające:**

* + - 1. Badanie i analizowanie opracowań raportów z egzaminów zewnętrznych, protokołów kontroli zewnętrznych.
			2. Obserwacja lekcji i innych zajęć dodatkowych prowadzonych przez nauczycieli.
			3. Ocenianie pracy nauczycieli.
			4. Gromadzenie danych statystycznych mających istotną wartość informacyjną.
			5. Ocenianie dorobku zawodowego nauczycieli za okres odbywania stażu na kolejny stopień zawodowy.

Znajomość i czytelność zasad, trybu i przedmiotu nadzoru miało na celu to, żeby nauczyciele dostrzegali w nim charakter wspomagający i diagnostyczno –oceniający, a nie tylko kontrolujący.

 **Priorytety dyrektora szkoły w zakresie nadzoru pedagogicznego w roku szkolnym 2013/2014 zgodne z procedurami :**

1. **Realizacja godzin dydaktycznych zgodnie z planami nauczania w poszczególnych oddziałach, w tym:**
* monitorowanie ilości zrealizowanych godzin lekcyjnych z poszczególnych edukacji przedmiotowych,
* dokumentowanie w dziennikach lekcyjnych rytmiczności realizacji planów nauczania w poszczególnych miesiącach pracy,
* organizacja wycieczek, imprez szkolnych w godzinach lekcyjnych w funkcji przydatności ich w realizacji podstawy programowej.

**WNIOSKI I ZALECENIA**

Monitorowanie ilości realizowanych godzin odbywało się na bieżąco. Nauczyciele na koniec każdego miesiąca wpisywali liczbę zrealizowanych godzin do dziennika. Ponadto składali sprawozdania semestralne i roczne. Rytmiczność realizacji planów nauczania była prawidłowa. W edukacji wczesnoszkolnej nauczyciele powinni zaplanować w przyszłym roku szkolnym o jedną godzinę więcej wychowania fizycznego najlepiej, aby była to forma gimnastyki korekcyjnej.

W roku szkolnym odbyło się 21 wycieczek szkolnych jednodniowych w tym 3 zagraniczne, 3 wycieczki trzydniowe i jeden wyjazd na Zieloną Szkołę. Ponadto nauczyciele organizowali wiele wycieczek miejscowych do innych szkół, do ŻDK - u na konkursy i uroczystości, do zakładów pracy w celu poznawania zawodów, do straży pożarnej. Wszystkie wycieczki i wyjścia miały na celu wszechstronny rozwój uczniów, a także pozwalały na realizacje treści podstawy programowej różnych edukacji.

1. **Realizacja podstawy programowej kształcenia ogólnego z poszczególnych przedmiotów, a w szczególności:**
* uwzględnianie zalecanych warunków i sposobów realizacji podstaw programowych dla poszczególnych przedmiotów w planowaniu pracy nauczyciela,
* kontrola planów pracy nauczyciela (rozkładów materiałów) i opracowanych wymagań edukacyjnych pod względem kompletności umieszczenia w nich podstawy programowej,
* kontrola dostosowania wymagań edukacyjnych do możliwości i potrzeb uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi,
* indywidualizacja nauczania na zajęciach,
* wykorzystywanie zasobów szkoły i środowiska w procesie kształcenia,
* przeprowadzanie ewaluacji pracy własnej przez nauczyciela na podstawie osiągnięć uczniów,
* prowadzenie ewaluacji programów nauczania, dobranych treści kształcenia w oparciu o wyniki badań edukacyjnych wiedzy, kompetencji i umiejętności uczniów.

**WNIOSKI I ZALECENIA**

 Nauczyciele w terminie do 20 września opracowali plany wynikowe dla poszczególnych klas ze wszystkich przedmiotów. Plany wynikowe są zazwyczaj gotowymi materiałami, będącymi obudową metodyczną wykorzystywanego programu nauczania. Z kontroli przedłożonych materiałów wynika, że plany wynikowe uwzględniają treści podstaw programowych dla poszczególnych edukacji przedmiotowych.

W roku szkolnym 2013/2014 programy nauczania były programami z listy MEN. Zgodnie z obowiązującym prawem programy nauczania na wniosek nauczycieli zostały dopuszczone do użytku przez dyrektora szkoły.

Kontrola dokumentacji i obserwacja pracy nauczycieli wskazują na dobrą znajomość przez nich podstawy programowej kształcenia ogólnego. Na początku każdego etapu kształcenia nauczyciele planują realizację poszczególnych treści z edukacji na trzy lata. Na koniec roku szkolnego natomiast uzupełniają arkusz realizacji zaplanowanych treści w konkretnych klasach. Realizacja treści uwzględnia zalecane warunki i sposoby pracy dla poszczególnych przedmiotów. Wskazane adnotacje w arkuszach sprawozdania – nie wszyscy nauczyciele odnotowują w uwagach. We wrześniu każdy nauczyciel przygotowuje plan pracy (rozkład materiału), który podlega kontroli wicedyrektora szkoły. Indywidualizacja pracy i dostosowywanie wymagań dla uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi odbywa się za zgodą rodziców, przy współpracy z nimi i zgodnie z zaleceniami wynikającymi z orzeczeń i opinii PPP. Ponadto nauczyciele pracują w zespołach przedmiotowych, wspólnie opracowują plany pracy dydaktyczno – wychowawczo – opiekuńczej i dokonują ewaluacji własnych działań. W kwestii wykorzystywania zasobów szkoły i środowiska w procesie kształcenia zaleca się częstsze wykorzystywanie tablic interaktywnych, zasobów internetu i multi booków przez nauczycieli, w których gabinetach nie ma takiego sprzętu (planowanie przejść chociaż raz na dwa tygodnie do klas z tablicą interaktywną) oraz organizowanie większej ilości lekcji z możliwością zdobywania wiedzy przez uczniów poprzez działanie.

1. **Organizacja pomocy psychologiczno – pedagogicznej, w tym:**
* udzielanie pomocy pp przez nauczycieli w bieżącej pracy z uczniami,
* współpraca nauczycieli pracujących w jednym oddziale w zakresie komunikowania się o postępach ucznia, wypracowania ujednoliconych sposobów i metod pracy z uczniem, wzajemnej pomocy,
* dostosowanie wymagań edukacyjnych do potrzeb i możliwości uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi**,**
* realizacja nauczania indywidualnego zgodnie z zaleceniami zawartymi w orzeczeniach,
* realizacja zajęć korekcyjno-kompensacyjnych, rewalidacyjnych, logopedycznych i innych specjalistycznych,
* realizacja zaleceń wskazanych w IPET – ach.

**WNIOSKI I ZALECENIA**

Nauczyciele przedmiotów i wychowawcy w momencie zaobserwowania problemów uczniów w sferze poznawczej, emocjonalnej lub społecznej, nawiązują kontakt z rodzicami, starają się poznać przyczyny kłopotów dziecka oraz podejmują próby pomocy, wspierają rodziców i opiekunów (ukierunkowują pracę w domu, pomagają przygotować dokumentacje potrzebną przy składaniu wniosku o przebadanie w PPP). W sytuacjach szczególnie trudnych nauczyciele uczący różnych przedmiotów w jednej klasie w obecności dyrekcji i pedagoga omawiają problemy i wypracowują plan dalszej pracy z uczniem i jego rodziną. Odbywają się też liczne spotkania z rodzicami. W przypadku uczniów z orzeczeniami zespół uczący współpracuje ze sobą cały czas. Wspólnie opracowują IPET, który jest realizowany za zgodą rodziców i zawiera wskazania poradni. W roku szkolnym troje uczniów należąc do klas integracyjnych realizowało obowiązek szkolny w trybie indywidualnym, czworo dzieci było objętych pomocą w formie zajęć rewalidacyjnych, sześćdziesięcioro logopedycznych. W niektórych sprawozdaniach nauczycieli prowadzących te zajęcia brak było wniosków dotyczących zaleceń i sposobów dalszej pracy z uczniami. Wszyscy uczniowie, potrzebujący pomocy korzystali ze wsparcia pedagoga i psychologa szkolnego. Organizowane były pedagogizacje rodziców, akcje profilaktyczne, zajęcia pedagogiczne i terapia psychologiczna.

W dalszej pracy należy:

1. Objąć kontrolą doraźną wszystkich nauczycieli w zakresie dostosowania wymagań edukacyjnych do treści zawartych w opiniach i orzeczeniach jakie posiadają uczniowie naszej szkoły;
2. Objąć kontrolą doraźną zajęć pozalekcyjnych pod względem doboru form i metod pracy do potrzeb uczniów oraz w zakresie realizacji zajęć pozalekcyjnych zgodnie z przydziałem dokonanym przez dyrektora szkoły.
3. **Aktywizowanie, monitorowanie i wspieranie pracy zespołowej nauczycieli, w szczególności w zakresie:**
* wspólnego planowania i realizacji procesów edukacyjnych,
* wzajemnej pomocy, wymiany doświadczeń,
* dokumentowania pracy zespołów,
* analizowania jakościowego wyników sprawdzianów zewnętrznych, formułowania wniosków do dalszej pracy i ich realizacji.

**WNIOSKI I ZALECENIA**

Wszyscy nauczyciele pracują w stałych zespołach, tzw. blokach przedmiotowych, a w klasach młodszych na poziomach klas. Opracowują plany pracy dydaktyczno – wychowawczo – opiekuńczej, realizują zaplanowane zadania, dokonują ewaluacji własnych działań, prowadzą dokumentację i przygotowują sprawozdania. Ponadto istnieją zespoły między przedmiotowe współpracujące ze sobą i planujące wspólne rozwiązania problemów poszczególnych uczniów lub klasowych. Kolejnym rodzajem pracy zespołów są powoływane przez dyrektora zespoły ewaluacyjne, dokonujące ewaluacji wybranych obszarów pracy szkoły zgodnie z wymaganiami MEN. Efekty działań wszystkich zespołów są przedstawiane i omawiane na spotkaniach rady pedagogicznej. Są przygotowywane raporty i sprawozdania.

**W zakresie badań edukacyjnych uczniów zostały przeprowadzone, opracowane i omówione następujące diagnozy:**

* Diagnoza na wstępie – ucz. kl. I;
* Badanie umiejętności uczniów klas III- OBUT; Trening umiejętności egzaminacyjnych kl. III i VI;
* Próbny sprawdzian klas szóstych – OKE Poznań;
* Diagnoza umiejętności polonistycznych uczniów klas V- ODN Zielona Góra;
* Diagnoza umiejętności matematycznych uczniów klas V- ODN Zielona Góra;
* Diagnoza z języka angielskiego uczniów klas III- ODN – Zielona Góra:
* Sprawdzian klas szóstych – OKE Poznań.

Wyniki diagnoz, analiza i wnioski stanowią załączniki do powyższego sprawozdania. Są zawsze przedstawiane i omawiane na spotkaniach rady pedagogicznej.

Nadal należy monitorować realizację wniosków z nadzoru pedagogicznego i wyników ewaluacji sprawdzianów zewnętrznych - klasy VI i Ogólnopolskiego Testu Trzecioklasistów oraz wewnętrznych badań efektów kształcenia – z roku szkolnego 2013/2014 w kontekście dydaktyki;

Dyrektor i wicedyrektor w ramach wspierania i aktywizowania zapewniają nauczycielom odpowiedni przepływ informacji, organizują pracę zespołów, służą radą i pomocą w rozwiązywaniu problemów. Wszelkie sukcesy nauczycieli i uczniów starają się eksponować i doceniać. Ukierunkowują pracę.

**5. Ocena poprawności stosowania przez nauczycieli prawa oświatowego w praktyce szkolnej:**

* znajomość kryteriów oceniania z poszczególnych przedmiotów i kryteriów oceniania zachowania,
* terminowe prowadzenie dokumentacji pedagogicznej przez nauczycieli,
* prowadzenie dokumentacji przez pedagoga i psychologa szkolnego,
* realizowanie i dokumentowanie zajęć i czynności nauczyciela zgodnie z 11 art. 42 ust. 2 KN,
* zapewnienie bezpieczeństwa uczniów w czasie zajęć edukacyjnych i w czasie przerw międzylekcyjnych,
* przestrzeganie regulaminu podczas organizowania wycieczek szkolnych.
* stosowanie się do funkcjonujących w szkole procedur,
* zapoznanie rodziców ze sprawami dotyczącymi funkcjonowania szkoły (plany, kryteria oceniania, procedury, programy).

**WNIOSKI I ZALECENIA**

**Ocenianie**

Przedmiotowe systemy oceniania są skorelowane z Wewnątrzszkolnym Systemem Oceniania. Dotyczy to w szczególności: skali ocen, form sprawdzania wiadomości i umiejętności uczniów, systematyczności oceniania.

Wszyscy nauczyciele we wrześniu zapoznali uczniów i rodziców ze szczegółowymi zasadami oceniania z poszczególnych edukacji przedmiotowych. W przyszłości powinno to być potwierdzone wpisem w dziennikach lekcyjnych jako jeden z punktów tematyki spotkania z rodzicami.

Podpisem rodzic powinien potwierdzić także fakt zapoznania przez wychowawcę klasy z zasadami oceniania i innym ważnymi dokumentami szkolnymi .

Nauczyciele oceniali różne formy aktywności uczniów. W dziennikach lekcyjnych znajdują się liczne oceny z form ustnych, pisemnych, aktywności na lekcjach, pracy domowej, pracy w grupie. Zdarzają się jednak przypadki, że w ciągu semestru uczniowie są sporadycznie oceniani. Wykorzystywanie skali ocen przez nauczycieli jest różnorodne. Prawie wszyscy nauczyciele zachowują względną równowagę pomiędzy słabymi, a dobrymi ocenami. Ocena celująca, jako cząstkowa, jest częściej wykorzystywana, szczególnie w przedmiotach artystycznych. Ocenianie okresowe i roczne dokonywane jest na podstawie ocen cząstkowych. Zasadniczo jest zachowana logiczność pomiędzy ocenami cząstkowymi, a sumującymi. Nauczyciele w terminie przewidzianym w statucie szkoły poinformowali rodziców o przewidywanych niedostatecznych ocenach semestralnych i rocznych. Każdy nauczyciel przedstawił motywację ocen niedostatecznych, ustalono termin egzaminów poprawkowych.

W roku szkolnym 2013/2014 nie wpłynęły skargi rodziców na zasadność wystawienia oceny zachowania.

Formy pisemnego sprawdzania wiedzy uczniów nie mogą stanowić oddziaływań wychowawczych, a mają służyć jedynie ocenie wiedzy i umiejętności ( unikać sprawdzianów za tzw. karę).

W dalszym ciągu należy bezwzględnie przestrzegać zasady wpisywania ocen cząstkowych do dzienników lekcyjnych/ dziennika elektronicznego, zwiększyć częstotliwość oceniania uczniów z niektórych przedmiotów, na bieżąco informować rodziców uczniów sprawiających trudności wychowawcze o konsekwencjach niewłaściwego zachowania dziecka ( nie czekać na zebrania informacyjne).

**Dokumentacja**

Planowanej kontroli dokumentacji pedagogicznej podlegały wszystkie dzienniki lekcyjne, arkusze ocen. Podczas planowych i doraźnych kontroli dzienników lekcyjnych zwracano uwagę na: wpisy potwierdzające odbycie lekcji, frekwencję uczniów, systematyczność oceniania. Najczęściej występujące uchybienia dotyczą: braku wpisów tematów lekcji, podpisów nauczycieli potwierdzających odbycie zajęć, oznaczeń realizowanych ścieżek edukacyjnych w klasach szóstych. Kontrola frekwencji wykazała, że nie wszyscy nauczyciele systematycznie odnotowują nieobecności uczniów na zajęciach. Zdarzają się przypadki zaznaczania nieobecności na pierwszej lekcji, następnie na trzeciej, piątej. W nielicznych przypadkach stwierdzono niesystematyczność w egzekwowaniu usprawiedliwień (brak obliczeń w okresie dwóch, trzech tygodni).

Stwierdzono zgodność zapisów w arkuszach ocen z danymi osobowymi ucznia. W sporadycznych przypadkach wychowawcy zobowiązani zostali do uzupełnienia wpisów. Wpisane oceny roczne zgadzają się z ocenami w dziennikach szkolnych i zatwierdzonymi na Radzie Pedagogicznej. Nieliczne poprawki dokonane zostały po uprzednim zgłoszeniu uchybienia przez wychowawcę klasy bądź nauczyciela.

Przeprowadzono także kontrole planowe dokumentacji nauczania tj. dzienników lekcyjnych, dziennik pedagoga, dziennik świetlicy szkolnej, dzienników zajęć pozalekcyjnych oraz dzienników zajęć prowadzonych na podstawie art.42 KN. Kontrole nie wykazały uchybień.

**Przestrzeganie przepisów bhp, dbałość o zapewnienie bezpieczeństwa w czasie zajęć i przerw śródlekcyjnych;**

Obowiązek dyżurów nauczycielskich wynika §14 rozporządzenia MENiS z 31.12.2002r. (art.6 pkt1 Kn) oraz Kodeksu Pracy (art.100).

Plan dyżurów zapewniał opiekę nad uczniami w czasie przerw międzylekcyjnych, przed lekcjami i po zajęciach. W przypadku nieobecności nauczyciela organizowano doraźnie zastępstwa. Często nauczycieli zgłaszali np. wyjście poza szkołę i sygnalizowali potrzebę uruchomienia dodatkowego dyżuru. Zaobserwowano rozmowy nauczyciela z drugim nauczycielem bądź rodzicem na dyżurze w jednym punkcie korytarza, gdy na drugiej części dochodziło do przepychanek wśród uczniów.

Nauczyciele planowali wycieczki szkolne i zorganizowali je zgodnie z harmonogramem i obowiązującymi przepisami. Wyjścia poza teren szkoły uzgadniane były z dyrekcją szkoły i były odnotowywane w dzienniku wyjść. Ponadto nauczyciele znają i stosują obowiązujące w szkole procedury. Informacje o nich przekazują rodzicom.

We wrześniu 2014/2015 należy opracować ogólny orientacyjny harmonogram wycieczek klasowych i Zielonych Szkół.

**6. Spełnianie funkcji wychowawcy klasowego:**

* opieka nad zespołem klasowym,
* prowadzenie dziennika lekcyjnego,
* realizacja zaplanowanych działań wynikających z planu pracy wychowawcy klasowego,
* prowadzenie zebrań z rodzicami uczniów,
* spotkania i indywidualne rozmowy z rodzicami,
* współpraca wychowawcy z pedagogiem i psychologiem szkolnym,
* realizacja Programu Wychowawczego i Profilaktyki.

**WNIOSKI I ZALECENIA**

Nauczyciele przygotowali Plany Pracy Wychowawczej w oparciu o Szkolny Program Wychowawczy, Program Profilaktyki i Plan Pracy Szkoły.

Wybiórcza kontrola zapisów tematów lekcji wychowawczych, analiza ilościowa i jakościowa udziału uczniów w imprezach szkolnych, miejskich, międzyszkolnych, udziału uczniów w konkursach, zawodach sportowych, analiza stopnia realizacji zaplanowanych imprez szkolnych pozwalają na stwierdzenie, że plany pracy wychowawczej są systematycznie realizowane, nauczyciele wprowadzają zmiany modyfikacyjne, które wynikają z aktualnych potrzeb. Plany wychowawcze uwzględniają specyfikę szkoły i czynniki kontekstowe (tradycje, obyczaje, lokalizacja szkoły, oczekiwania rodziców, wyposażenie szkoły w pomoce dydaktyczne). W przyszłym roku szkolnym należy opracować ogólny Harmonogram Imprez Szkolnych. Wszelkie problemy i sprawy wychowawcze były rozwiązywane na bieżąco przy współpracy z pedagogiem i psychologiem. Zebrania z rodzicami nauczyciele organizowali zgodnie z harmonogramem. Jeśli zachodziła taka potrzeba odbywały się dodatkowe spotkania i rozmowy indywidualne. Programy Wychowawczy i Profilaktyki były systematycznie i efektywnie realizowane (sprawozdania zespołów).

**7. Organizacja pracy świetlicy szkolnej:**

* prowadzenie dokumentacji pracy świetlicy przez wychowawców,
* rozwijanie zainteresowań uczniów poprzez organizowanie zajęć,
* pomoc w odrabianiu zadań domowych,
* przedstawienie wyników ewaluacji dotyczącej organizacji i pracy świetlicy szkolnej,
* współpraca wychowawców świetlicy z rodzicami podopiecznych.

**WNIOSKI I ZALECENIA**

Świetlicę prowadzi dwóch wychowawców. Wspierani byli przez innych nauczycieli, którzy pracowali w ramach 42 art. KN. Z opieki korzystało w roku szkolnym 2013/2014 ok. 100 uczniów. Na zajęciach dzieci mogły rozwijać swoje zainteresowania: muzyczne, plastyczne, teatralne, czytelnicze, ruchowe, szachy. Ponadto miały możliwość gier i zabaw z wykorzystaniem obecnego w świetlicy wyposażenia. Raczej nie miały możliwości odrabiania lekcji w świetlicy. Dokumentacja była prowadzona systematycznie i prawidłowo. W celu usprawnienia pracy i przejrzystości dzienników od kwietnia 2014 zmieniono sposób monitorowania frekwencji dzieci na zajęciach świetlicowych (zaznaczano obecność dziecka, a nie jego nieobecność). W sytuacji, kiedy ilość dzieci jest duża, a grupy nie są stałe, pozwoliło to na zebranie informacji, w jakich godzinach przebywa w świetlicy najwięcej dzieci. Rodzice byli w stałym kontakcie z wychowawcami świetlicy i wspierali ich działalność poprzez zakup materiałów biurowych i pomocy dydaktycznych.

Zapotrzebowanie na opiekę świetlicy w naszej szkole jest bardzo duże, a w przyszłym roku będzie jeszcze większe. Dlatego też należy zwiększyć ilość etatów, pozyskać inną pomoc, np. w postaci pracy wolontariuszy. Zajęcia świetlicowe powinny odbywać się w kilku pomieszczeniach, np. w czytelni, pracowni komputerowej, sali z tablicą interaktywną, sali zabaw, sali gimnastycznej oraz na boisku i placu zabaw (przy odpowiednich warunkach pogodowych). Wychowawcy powinni tak zaplanować pracę, aby dzieci mogły rozwijać swoje zainteresowania i sprawność fizyczną, odrobić lekcje, zdobyć dodatkową wiedzę. W dalszym ciągu należy zachęcać i włączać rodziców do współpracy i wspierania działalności świetlicy.

W pierwszym semestrze roku szkolnego 2013/2014 przeprowadzono ewaluację pt. „Organizacja pracy świetlicy szkolnej i atrakcyjność organizowanych w niej zajęć” (raport).

**8. Szkolenia Rad Pedagogicznych i obserwacje zajęć jako forma wspomagania:**

* udział nauczycieli w kursach doskonalenia zawodowego,
* podjęcie przez nauczycieli studiów podyplomowych,
* szkolenie rad pedagogicznych,
* obserwacje zajęć,
* awans zawodowy.

**WNIOSKI I ZALECENIA**

**Doskonalenie**

W trakcie całego roku szkolnego nauczyciele brali udział w różnych formach doskonalenia zawodowego, które wybierali zgodnie z kierunkami rozwoju szkoły oraz kierując się własnymi doświadczeniami, zainteresowaniami i potrzebami (Plan Doskonalenia Zawodowego Nauczycieli). Były to zazwyczaj oferty ODN, WODN, ORE oraz WDN. Cztery nauczycielki podjęły w tym roku studia podyplomowe (dwie: terapia pedagogiczna z tutoringiem, jedna: edukacja plastyczna, jedna: psychodietetyka). Ponadto w szkole organizowane były rady pedagogiczne na temat:

* „Praca z uczniem z zespołem Aspergera” (Zespół Poradni Powiatu Żarskiego),
* „Szkoła jako element środowiska lokalnego: współpraca, promocja, informacja” (ODN Zielona Góra),
* Dostosowanie warunków i form przeprowadzania sprawdzianu uczniów klas szóstych,
* „ Jak sobie radzić z agresja wśród uczniów?”

oraz w ramach WDN – u:

* Praca z dziennikiem elektronicznym,
* Korzystanie z tablic interaktywnych,
* Lekcje otwarte.

Nie udało się natomiast przeprowadzić szkolenia z zakresu oceniania kształtującego. W przyszłym roku szkolnym wskazane byłoby przeanalizowanie i uaktualnienie Wieloletniego planu doskonalenia zawodowego nauczycieli.

**Obserwacje**

Celem prowadzenia obserwacji było uzyskanie informacji do diagnozy lub oceny efektów pracy nauczycieli w zakresie wybranych elementów procesu dydaktycznego, wychowawczego i opiekuńczego oraz wypracowanie rozwiązań dochodzenia do założonych w podstawie programowej efektów kształcenia. Obserwacjami objęte były wszystkie działania nauczycieli: zajęcia lekcyjne, pozalekcyjne, uroczystości szkolne, konkursy, praca nauczycieli w zespołach przedmiotowych/ problemowych. Nie obserwowano zajęć diagnostycznych i terapeutycznych.

Wroku szkolnym 2013/2014 przeprowadzono, zgodnie z harmonogramem, obserwacje o charakterze kontrolno-oceniającym, doradczym i diagnozującym. Były one przeprowadzane zgodnie z zasadami przeprowadzania obserwacji przyjętymi w szkole.

Szczególna uwaga dyrekcji kierowana była na:

* Konstruowanie jednostki dydaktycznej – ogniwa lekcji,
* Sposoby oraz kryteria oceniania wiadomości i umiejętności,
* Uzasadnianie ocen bieżących i z prac pisemnych,
* Relacje nauczyciel- uczeń.
* Ewaluacja wyników pracy nauczyciela na zajęciach i wykorzystywanie ich w planowaniu pracy.
* Systematyczność realizacji podstawy programowej.
* Wykorzystywanie zasad nauczania w procesie dydaktycznym, a zwłaszcza zasady stopniowania trudności i zasady korelacji.
* Kształtowanie umiejętności kluczowych, ze szczególnym uwzględnieniem zasady twórczego myślenia i pracy w grupie.
* Formy sprawdzania osiągania założonych celów lekcji – ewaluacja efektów kształcenia.
* Przestrzeganie przepisów bhp w czasie zajęć.

Nauczyciele potrafili poprawnie definiować cele lekcji, które zamierzają osiągnąć. Wszyscy posiadali opracowane konspekty lekcji wraz ze scenariuszem zajęć i , jeśli była taka potrzeba, zestawem materiałów pomocniczych do lekcji. Większość nauczycieli poprawnie dokonywała operacjonalizacji celów lekcji.

Nauczyciele na obserwowanych lekcjach wykorzystywali metody podające, takie, jak: wykład informacyjny, pogadanka, opowiadanie, opis, prelekcja, objaśnienie lub wyjaśnienie. Wykorzystywane były metody aktywizujące i problemowe. Obserwowane jednostki lekcyjne w zdecydowanej większości skonstruowane były poprawnie – właściwy dobór ogniw lekcji do przyjętej metody. Nauczyciele dokonują ewaluacji efektów kształcenia, sprawdzają stopień zrozumienia prezentowanych treści, podsumowania lekcji. W większości przypadków ewaluację końcową stanowiły pytania kontrolne kierowane do całej grupy, na które udzielali odpowiedzi ochotnicy i uczniowie najbardziej zdolni. W takiej sytuacji nauczyciel nie posiadał pełnej znajomości stopnia przyswojenia nowych wiadomości i opanowania nowych umiejętności przez pozostałych uczniów:

W czasie zajęć z uczniami większość nauczycieli przestrzegało przepisów bhp: zwracali uwagę na niewłaściwą pozycję uczniów, sale były wietrzone, używane pomoce dydaktyczne nie stwarzały zagrożenia.

Uczniowie znają i stosują zasady pracy w grupie, słuchają nauczycieli i przestrzegają ustalonych zasad. Widoczna jest, niestety, grupa uczniów, którzy mówią mało, z oporami, wymagają zachęty, zadawania pytań pomocniczych. Nie dostrzegają sensu pracy w grupie, zmuszeni są do pracy w niej. Podczas prezentacji wyników pracy grupy wielu uczniów pokonuje nieśmiałość, próbują krótkich samodzielnych prezentacji, mają poczucie odpowiedzialności za prezentację efektów końcowych, radzą sobie w wystąpieniach publicznych, uczą się obiektywnej oceny pracy grupy i jej członków.

**Wnioski z obserwacji imprez szkolnych, konkursów, uroczystości**:

Nauczyciele wykazują się inwencją, pomysłowością. Dbają o atrakcyjny przebieg imprezy, potrafią efektywnie współpracować z innymi osobami. W przypadku konkursów tzw. ,,wiedzowych’’, gdy grupy reprezentatywne rywalizują ze sobą zwracać należy uwagę na kształcenie umiejętności pracy w grupie. Należy ukierunkowywać pracę zespołów biorących udział w konkurencjach konkursowych tak, by minimalizować przypadki zdominowania grupy przez jedną osobę.

Imprezy okolicznościowe, sportowe, uroczystości szkolne i państwowe, konkursy odbywały się zgodnie z harmonogramem będącym integralną częścią Planu Pracy Szkoły. Część działań nauczycieli oraz zachowanie, postawy uczniów podlegały bezpośredniej obserwacji dyrektora i wicedyrektora szkoły. Imprezy szkolne, konkursy, uroczystości stanowią ważne ogniwo w działalności dydaktycznej, wspierają pracę wychowawczą i działania o charakterze profilaktycznym. W ich przeprowadzanie zaangażowana była duża liczba nauczycieli. Imprezy międzyszkolne, których byliśmy organizatorami dodatkowo stanowiły promocję szkoły. Nadal należy kontynuować działania zaplanowane do realizacji w przyszłym roku szkolnym z równym zaangażowaniem oraz upowszechniać wiedzę rodziców/ dziadków/prawnych opiekunów na temat działań szkoły w tym zakresie poprzez zebrania z rodzicami, zapraszanie na uroczystości.

**Sukcesy uczniów**

Uczniowie odnosili liczne sukcesy w różnych konkursach: artystycznych ( plastyczne), sportowych, z zakresu wiedzy różnotematycznej oraz przedmiotowych. Ich osiągnięcia są monitorowane, wychowawcy dostarczają dyrektorowi na bieżąco informacje o osiągnięciach uczniów. Nauczyciele oraz pan Andrzej Woźniak dbają o wizualną prezentację osiągnięć uczniów. Artystyczne zdolności dzieci eksponowane są również przez organizowanie wystaw i galerii. Sukcesy czytelnicze eksponuje p. Jolanta Koch. W gablotach z pucharami sportowymi systematycznie przybywają nowe trofea. Promocja osiągnięć szkoły zatacza szerszy krąg dzięki szkolnej stronie internetowej. Nauczyciele na tablicach eksponują prace swoich uczniów, tak aby i ci, którzy nie są szczególnie uzdolnieni mogli pochwalić się swoimi pracami. Informacje o sukcesach uczniów zamieszczane były w Gazecie Regionalnej sporadycznie na stronie Urzędu Miasta.

Dążąc do podnoszenia jakości edukacji w zakresie języków nawiązaliśmy kontakt z niemiecką szkołą w …………………….. oraz aktywnie współpracowaliśmy z innymi szkołami europejskimi w ramach programu E-Twinning.

**Wnioski:**

* Szkoła aktywizuje uczniów do udziału w konkursach, zawodach i innych form rywalizacji.
* Szkoła promuje osiągnięcia uczniów.

**Zalecenia**

* Angażować w większym stopniu wychowawców klas do prezentacji dokonań uczniów.
* Informować rodziców o różnego rodzaju konkursach, w których uczniowie

mogą wziąć udział.

**Awans zawodowy nauczyciela.**

 Dyrektor szkoły zatwierdzając plany rozwoju zawodowego nauczycieli stawiał wymagania, aby pozaszkolne formy doskonalenia służyły pogłębianiu wiedzy i doskonaleniu umiejętności, które będą przydatne do realizacji programów nauczania, zajęć pozalekcyjnych i realizacji programów wychowawczego i profilaktyki szkoły. Wymogi te znalazły odzwierciedlenie w planach rozwoju.

W szkole funkcjonuje system opieki nad nauczycielem rozpoczynającym pracę w szkole. System obowiązuje zarówno tych nauczycieli jak i opiekunów stażu. W szkole przestrzegane były przepisy dotyczące awansu zawodowego nauczycieli. We wrześniu 2013 roku dwie nauczycielki rozpoczęły awans na nauczyciela dyplomowanego. W czerwcu 2014 roku jedna nauczycielka uzyskała awans na nauczyciela kontraktowego. W lipcu 2014 dwie nauczycielki uzyskały awans na nauczyciela mianowanego i jedna na nauczyciela dyplomowanego.

**Ocena pracy- ocenie takiej zgodnie z procedurą zostało poddanych 7 nauczycieli. Wszyscy otrzymali wyróżniającą ocenę pracy.**

**9. Ewaluacje wewnętrzne.**

W ramach nadzoru pedagogicznego przeprowadzono badania wybranych obszarów pracy szkoły – ewaluację .

Były to:

1. Efekty działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności szkoły. Respektowane są normy społeczne.

Raport, uwzględniający wielorakie badania i opinie respondentów przygotowany został przez Anetę Kochanowicz, Iwonę Szczukę, Grażynę Ćwikłę, Ewę Witkowską, Monikę Majerską, Elżbietę Jusińską.

2. Efekty działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności szkoły. Analizuje się wyniki sprawdzianu..

Badania ewaluacyjne przeprowadzone zostały przez Edytę Talarowską, Wiolettę Bas, Honoratę Kryszewską, Halinę Kulbidę – Pietrzak, Małgorzatę Rupala, Małgorzatę Stefaniak.

1. Efekty działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności szkoły.

Organizacja pracy świetlicy szkolnej i atrakcyjność organizowanych w niej zajęć.

Badania ewaluacyjne przeprowadzone zostały przez Małgorzatę Łukowską, Andrzeja Woźniaka, Jolantę Koch.

Ewaluacje zaplanowane w bieżącym roku szkolnym przeprowadzone zostały terminowo. Rada pedagogiczna została z raportami zapoznana, wnioski uwzględnione będą w planowaniu pracy na rok 2014/2015.

**10. Kontrole zewnętrzne i wewnętrzne oraz bieżące przeglądy:**

* dnia 30.10.13 r. przeprowadzona została kontrola Państwowej Straży Pożarnej w zakresie rozpoznanie możliwości, warunków przeprowadzenia działań ratowniczo – gaśniczych – trening ewakuacyjny,
* dnia 25.10.2013 r. , 28.04.2014 r., 26. 05.2014 r. przeprowadzone zostały kontrole przez Państwową Stację Sanitarno – Epidemiologiczną w Żarach pod kątem odpowiednio: obciążenia plecaków uczniów, dostosowania ławeczek do wzrostu uczniów,
* dnia 15.01.2014 r. przeprowadzona była analiza stanu BHP za rok 2013,
* prawidłowość ewidencji księgozbioru,
* kontrola pomieszczeń szkolnych w zakresie czystości oraz bezpieczeństwa i higieny pracy,
* prawidłowość funkcjonowania stołówki szkolnej,
* kontrola stanu technicznego szkoły i boisk,
* kontrola pomieszczeń szkolnych w zakresie czystości, estetyki, wymowności i celowości dekoracji,

Bardzo istotne jest dokonanie na początku września pomiaru wzrostu dzieci i sprawdzenie, czy siedzą one w dostosowanych do wzrostu ławeczkach i na odpowiednich krzesełkach. Podczas dyżurów zwracać szczególną uwagę na bezpieczeństwo dzieci i ich zachowanie w sanitariatach. Kontynuować dyżury uczniowskie podczas przerw.

**Najważniejsze wnioski rady pedagogicznej**

1. Skupić się na rzetelnym opracowaniu ewaluacji wewnętrznej, która jest podłożem ewaluacji zewnętrznej.
2. Wzmocnić rolę rodziców w funkcjonowaniu szkoły.
3. Dyżury w świetlicy pełnić 60 minut, zapewniając uczniom bezpieczeństwo i opiekę.
4. Przeprowadzić rozmowy w klasach na temat pakowania tornistrów i możliwości pozostawiania podręczników w klasach.
5. Konsekwentnie informować rodziców o niewłaściwych zachowaniach uczniów. Podejmować współpracę z innymi nauczycielami w niwelowaniu niewłaściwych postaw.
6. Zapewnić jak najlepsze bezpieczeństwo dzieciom uczęszczającym na świetlicę i zaangażować w pracę świetlicy nauczycieli uczących w klasach starszych.
7. Przy przyjęciu dziecka na świetlicę żądać od rodziców zaświadczenia o pracy obojga rodziców.
8. W celu odciążenia świetlicy wprowadzić dwuzmianowość nauczania.
9. Konsekwentnie wymagać odrabiania zadań domowych i ukierunkowywać pracę rodziców z dzieckiem w domu.
10. Wprowadzić głośne czytanie na wszystkich przedmiotach i zwracać uwagę na odczytywanie i rozumienie poleceń złożonych.
11. Rzetelnie kontrolować nieobecności uczniów i stosować procedury zgodnie z Regulaminem szkoły.
12. Stosować więcej metod aktywnych w trakcie lekcji. Pełniej wykorzystać sprzęt multimedialny i inne zasoby gabinetów.
13. Nadal rozwijać na różne sposoby umiejętności kluczowe uczniów.
14. Sumiennie i aktywnie przestrzegać regulaminu dyżurów śródlekcyjnych z uwzględnieniem bezpieczeństwa oraz zapobiegania nieszczęśliwym wypadkom wśród uczniów. Wszelkie wypadki niezwłocznie zgłaszać dyrekcji. W klasach często przeprowadzać pogadanki na temat bezpieczeństwa.
15. Systematycznie zapoznawać się z dokumentacją umieszczaną na BIP – ie szkoły.
16. Zaopatrzyć w apteczki osoby wyznaczone do udzielania pierwszej pomocy.
17. W klasach młodszych obowiązkowo założyć kąciki tematyczne.
18. Wprowadzić działania uświadamiające uczniów i rodziców dotyczące zasad funkcjonowania klas integracyjnych oraz tolerancji dla niepełnosprawności i inności w ogóle.
19. Zadbać o właściwe zagospodarowanie korytarzy szkolnych i tablic ściennych w celu eksponowania ciekawych informacji: edukacyjnych, z życia szkoły, sukcesów itp.
20. Ławki i krzesła dostosować do wzrostu ucznia i przy nazwisku zaznaczyć odpowiednim kolorem wzrost dziecka.
21. W klasach przeprowadzić rozmowy na temat doboru ławek i korzystania z urządzeń sanitarnych.

Ankieta sklepik, motywowanie nauczycieli – dopisać wnioski