**U M O W A nr ………………..**

Zawarta w dniu ……………………………. w Żarach pomiędzy,

Gminą Żary o statusie miejskim – Szkoła Podstawowa nr 1

im. Fryderyka Chopina, ul. Szymanowskiego 8, 68-200 Żary

reprezentowanym przez :

1. Agnieszkę Ropską - Dyrektor Szkoły

zwanym w dalszej treści umowy „ Zamawiającym”

a

………………………………………………..

zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”

została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1**

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz wyboru przez Zamawiającego oferty w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych ( tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907, 984, 1047, 1473, z 2014 r. poz. 423, 768, 811.)

**§ 2**

Przedmiotem umowy jest wykonanie i dostawa mebli szkolnych zgodnie z załącznikiem nr 1 do oferty zamówienia zawierającym szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

**§ 3**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy w terminie od dnia podpisania umowy do dnia ……………………….

2. Meble dostarczone zostaną do Szkoły Podstawowej nr 1 w Żarach transportem własnym Wykonawcy.

3. Przedmiot umowy zostanie dostarczony w godz.: 8.00-15.00 po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym.

6. Z czynności dostawy, wniesienia, mebli zgodnie z wymaganiami użytkowników sporządzony zostanie protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez strony.

7. Osobami odpowiedzialnymi po stronie Zamawiającego za realizację niniejszej umowy są: sekretarz szkoły – Anna Superon.

8. Osobami odpowiedzialnymi po stronie Wykonawcy za realizację niniejszej umowy są: ……………………………………………………………………………………………………...

9. Zastosowane materiały powinny odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie.

10.Na materiały Wykonawca obowiązany jest posiadać atesty, certyfikaty, świadectwa.

**§ 4**

1. Ryczałtowa cena dostawy będącej przedmiotem niniejszej umowy wynosi ……………….. zł brutto (słownie: cztery …………………………………………………………………….brutto )
2. Cena określona w ust. 1zawiera wszelkie koszty związane z dostawą, opakowaniem, transportem, ubezpieczeniem, wniesieniem mebli i nie podlega zmianie przez okres trwania umowy.
3. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół zdawczo-odbiorczy dostawy mebli, podpisany przez strony.
4. Zamawiający dokona zapłaty należności przelewem na konto Wykonawcy w terminie 14 dni licząc od daty otrzymania faktury.

**§ 5**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy wraz z dokumentami gwarancyjnymi.
2. W przypadku stwierdzenia wad przy odbiorze dostarczonego przedmiotu zamówienia, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

- odmowa odbioru dostawy,

- dostawa mebli wolnych od wad w terminie nie dłuższym niż 3 dni, bez dodatkowego wynagrodzenia.

**§ 6**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 24 miesięcznej gwarancji na dostarczone meble. Okres gwarancji liczony będzie od daty podpisania przez Zamawiającego protokółu zdawczo-odbiorczego.
2. Wykonawca oświadcza, że dostarczone meble są fabrycznie nowe, odpowiedniej jakości i funkcjonalności, wolne od wad fizycznych, a w szczególności technologicznych, materiałowych lub wykonawczych.
3. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne rzeczy na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
4. W wypadku wystąpienia w trakcie użytkowania jakiejkolwiek wady, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznej jej naprawy w miejscu dostarczenia nie później niż w terminie 3 dnia od momentu jej zgłoszenia przez Zamawiającego telefonicznie, faksem, e-mailem.

**§ 7**

W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy:

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
2. w wysokości 10% wartości zamówienia brutto w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
3. w wysokości 0,2% wartości przedmiotu umowy brutto, za każdy dzień zwłoki licząc od wymaganego w § 3 ust. 1 terminu dostawy.
4. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy kary umowne:
5. w wysokości 10% wartości zamówienia brutto w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności za które odpowiada Zamawiający.
6. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania umowy.

**§ 8**

1. Wszelkie zmiany w umowie pod rygorem nieważności muszą być dokonane w formie pisemnej.

2. Na mocy ustawy Prawo zamówień publicznych zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.

**§ 9**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy Prawo zamówień publicznych.

**§ 10**

Wszystkie ewentualne kwestie sporne powstałe na tle wykonania niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia, spory podlegają rozstrzyganiu przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 11**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

 **WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY:**