**Szkoła Podstawowa nr 1** Żary, 24.08.2017r.

***im. Fryderyka Chopina***

**ul. Szymanowskiego 8 68-200 Żary**

**tel.: 68 470 27 77; fax: 68 470 27 77**

**e-mail: sp1zary1@wp.pl**

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

Na podstawie art. 4 ust. 8. ustawy z 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych

(Dz. U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177) z późniejszymi zmianami, zwracam się z **zapytaniem**

**ofertowym** o cenę dostaw.

1. **Zamawiający: Gmina Żary o statusie miejskim -** Szkoła Podstawowa nr 1

ul. Szymanowskiego 8 68-200 Żary.

1. **Przedmiot zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa artykułów żywnościowych dla **stołówki** **w Szkole Podstawowej nr 1 w Żarach , ul. Szymanowskiego 8** według wykazu podanego w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (zał. nr 1).

1. **Termin realizacji zamówienia**

Termin wykonania zamówienia przez wykonawcę: **w okresie od 04.08.2017 do 24.06.2018r.**

Dostawy częściowe, sukcesywne, uruchamiane telefonicznie przez zamawiającego. Do­stawa artykułów żywnościowych następować będzie wg zamówienia z dnia poprzedniego składa­nego w godz. od 8.00 do 14.00**.**

1. **Kryterium ofert – cena 50% i jakość 50%**
2. **Inne istotne warunki zamówienia.**

Wykonawca dostarczy produkty żywnościowe spełniające wymogi określone przepisami ustawy z 25.08.2006 roku o bezpieczeństwie żywności i żywienia oraz aktów wykonawczych do niej, wła­snym transportem oraz na własny koszt i odpowiedzialność.

1. **Sposób przygotowania oferty .**

Ofertę sporządzić należy na załączonym druku „**Kosztorys ofertow**y” (zał. nr 2). Oferta winna być podpisa­na przez osobę upoważnioną. W przypadku składania oferty w siedzibie Zamawiającego lub pocztą, na kopercie należy umieścić napis „Zapytanie ofertowe na dostawę artykułów żywnościo­wych dla stołówki szkolnej.

1. **Miejsce i termin złożenia oferty.**

Ofertę złożyć należy do dnia **31.08..2017r.** r., do godz. 11.00 osobiście w **Szkole Podstawowej nr 1** w **Żarach,**  pocztą na adres szkoły, emailem lub faksem na nr: **684702777**

1. **Informacje dodatkowe.**

Przedstawicielem Zamawiającego upoważnionym do kontaktu z Wykonawcą oraz udzielania

wszelkich informacji dotyczących przedmiotu zamówienia jest:

Pani Bożena Grządko- intendent.

Dyrektor Szkoły

mgr Agnieszka Ropska